

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome **Alberta**
Cognome **Boschi**
Codice fiscale **BSCLRT83P65F499T**
Luogo di nascita **Montefiascone (VT)**
Data di nascita **25-09-1983**
E-mail **alberta.boschi@gmail.com**

Esperienza professionale

Data	Anno accademico 2017/2018
Lavoro e posizione ricoperti	Incarico di insegnamento (Lingua inglese B1 – 48 ore) mediante contratto di diritto privato per il corso di studio in Scienze Biologiche – dipartimento DEB Università degli Studi della Tuscia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	Anno accademico 2017/2018
Lavoro e posizione ricoperti	Incarico di insegnamento (Precorso lingua inglese B1 - 24 ore) mediante contratto di diritto privato per i corsi di studio: Tecnologie Alimentari ed Enologiche (TAE) e Biotecnologie – dipartimento DIBAF Università degli Studi della Tuscia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	Anno accademico 2017/2018
Lavoro e posizione ricoperti	Incarico di insegnamento (Lingua inglese B1 – idoneità, 40 ore) mediante contratto di diritto privato per il corso di studio in Tecnologie Alimentari ed Enologiche – dipartimento DIBAF Università degli Studi della Tuscia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	Anno accademico 2017/2018
Lavoro e posizione ricoperti	Incarico di insegnamento (Lingua inglese B1 – 40 ore) mediante contratto di diritto privato per il corso di studio in Scienze Ambientali (Civitavecchia) – dipartimento DEB Università degli Studi della Tuscia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)

Data	maggio 2017 – 31 dicembre 2017
Lavoro e posizione ricoperti	Contratto di prestazione di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa Attività di esercitatore linguistico relativo all'insegnamento della lingua inglese (livello B1 del CFR), di supporto alle attività didattiche e di laboratorio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	09 gennaio 2017 – 08 gennaio 2018
Lavoro e posizioni ricoperti	Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa.
Principali attività	Supporto alle attività di e-learning svolte dal Dipartimento DISTU e alla gestione dei contenuti inseriti nella piattaforma Moodle, con particolare riferimento alle attività che fanno capo all'Unità Servizi Linguistici. Creazione contenuti sito web di dipartimento.
Competenze acquisite	Gestione e creazione contenuti web e per l'e-learning
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	01 ottobre 2016 – 31 dicembre 2016
Lavoro e posizioni ricoperti	Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa.
Principali attività	Allestimento e gestione piattaforma didattica Moodle del Master universitario di II livello in Diritto Alimentare, responsabile prof. F. Albisinni
Competenze acquisite	Gestione contenuti web e per l'e-learning
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	01 ottobre 2015 – 30 settembre 2016
Lavoro e posizione ricoperti	Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa.
Principali attività e responsabilità	Supporto alle attività di E-learning svolte dal Dipartimento e alla gestione dei contenuti inseriti nella piattaforma Moodle.
Competenze acquisite	Gestione contenuti web e per l'e-learning
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)
Data	01 luglio 2014 – 30 giugno 2015
Lavoro e posizione ricoperti	Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa.
Principali attività e responsabilità	Supporto alle attività di e - learning svolte dal Dipartimento DISTU e alla gestione dei contenuti inseriti nella piattaforma Moodle.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Giulio Vesperini Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via San Carlo, 32 01100 Viterbo (Italia)

Competenze acquisite	Gestione autonoma del tempo e del carico di lavoro personale, sviluppo di abilità relazionali con il pubblico, redazione di email per le comunicazioni ai corsisti e comunicazioni telefoniche, capacità di relazionarsi con i colleghi e con il direttore, collaborazione con i colleghi e con la struttura ordinante
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Leonardo Rapone Direttore del Dipartimento DISTU Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo (Italia)
Data	Agosto 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Prestatore d'opera occasionale
Principali attività e responsabilità	Revisione dei dati bibliografici di parte dei componenti dell'Open Archive di Ateneo (procedure di catalogazione e gestione del copyright)
Competenze acquisite	Prendere decisioni autonome sull'inserimento di dati sensibili in base alle informazioni reperite su specifici database, organizzazione e gestione autonoma del lavoro, attuazione di direttive specifiche dettate dalla struttura
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Professore Leonardo Rapone Direttore del Dipartimento DISTU Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo (Italia)
Istruzione e formazione	
Data	Da gennaio 2016 ad oggi
Attività svolte	Nomina a cultore della materia per gli insegnamenti di cui è responsabile la prof.ssa Francesca Saggini: Lingua Inglese (LMG-01), Letteratura e cultura inglese (L11), Letteratura e cinema inglese (LM37), Lingua inglese (LM52). Partecipazione alle commissioni d'esame delle seguenti sessioni: invernale 2015-2016 (gennaio-febbraio 2016) estiva 2015-2016 (giugno-luglio 2016) autunnale 2015-2016 (settembre-ottobre 2016) invernale 2016-2017 (gennaio-febbraio 2017) estiva 2016-2017 (giugno-luglio 2017) Autunnale 2016/2017 (settembre/ottobre 2017) invernale straordinaria 2016/2017 (gennaio/febbraio 2018)
Data	Ottobre 2011
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Immatricolazione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria. Attualmente iscritta al II anno fuori corso. Università degli Studi Roma Tre Dipartimento di Scienze della Formazione Via Milazzo n. 11/b 00185 Roma
Data	Giugno 2011
Titolo della qualifica rilasciata	Master universitario di primo livello
Principali tematiche/competenze professionali possedute	E-learning, organizzazione di un corso di formazione online, learning design. Acquisizione di competenze specifiche concernenti la piattaforma Moodle, sia come amministratore che come utente del servizio; uso e gestione di CMS (Content Management Systems)
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi della Tuscia, Viterbo Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Master di primo livello

Data 01 febbraio 2014 – 31 maggio 2014

Lavoro o posizione ricoperti Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa. Supporto alla gestione amministrativa delle attività del Master in E-Learning 2013-2014; Supporto alla gestione amministrativa dei corsi di perfezionamento su: Ebook e futuro del libro e Semantic web in forma di "summer school" on-line 2012-2013; supporto alla gestione del sito di dipartimento DISTU.

Principali attività e responsabilità Gestione della corrispondenza con i corsisti del Master e dei corsi di perfezionamento; gestione delle pratiche di iscrizione ai corsi; creazione contenuti web per la realizzazione del sito di Dipartimento (uso del CMS Joomla) e attività di supporto al personale docente

Competenze acquisite Gestione autonoma del tempo e del carico di lavoro personale; rispetto delle scadenze e attenzione alle richieste specifiche dei diretti superiori; sviluppo di iniziativa personale; sviluppo abilità relazionali e di corrispondenza scritta per i rapporti con il pubblico (corsisti)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Professore Giulio Vesperni
Direttore del Dipartimento DISTU dell'Università degli studi della Tuscia, Viterbo
Via San Carlo, 32
01100 Viterbo (Italia)

Data 1 gennaio 2013 – 28 febbraio 2013

Lavoro o posizioni ricoperti Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa
Realizzazione di strumenti informatici per i corsi di laurea del DISTU (Dipartimento di Istituzioni linguistico-letterarie, comunicazionali e storico-giuridiche dell'Europa, Università della Tuscia, Viterbo)

Principali attività e responsabilità Creazione contenuti web per la realizzazione del sito di Dipartimento (uso del CMS Joomla), gestione piattaforma didattica online e attività di supporto al personale docente

Competenze acquisite Gestione autonoma del tempo e del carico di lavoro personale, rispetto delle scadenze e attenzione alle richieste specifiche dei diretti superiori, sviluppo di iniziativa personale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Professore Leonardo Rapone
Direttore del Dipartimento DISTU
Università degli studi della Tuscia, Viterbo
Via Santa Maria in Gradi, 4
01100 Viterbo (Italia)

Data 1 agosto 2012 - 31 dicembre 2012

Lavoro o posizioni ricoperti Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa
Realizzazione di strumenti informatici per i corsi di laurea del DISTU (Dipartimento di Istituzioni linguistico-letterarie, comunicazionali e storico-giuridiche dell'Europa, Università della Tuscia, Viterbo)

Principali attività e responsabilità Gestione piattaforma didattica online e attività di supporto al personale docente

Competenze acquisite Gestione autonoma del tempo e del carico di lavoro personale, gestione e modifica di contenuti all'interno della piattaforma didattica

Nome e indirizzo del datore di lavoro Professore Leonardo Rapone
Direttore del Dipartimento DISTU
Università degli studi della Tuscia, Viterbo
Via Santa Maria in Gradi, 4
01100 Viterbo (Italia)

Data 1 Aprile 2012 - 31 luglio 2012

Lavoro o posizioni ricoperti Contratto di prestazione d'opera di collaborazione coordinata e continuativa
Attività di supporto al Master di I livello in E-Learning dell'Università della Tuscia, Viterbo

Principali attività e responsabilità Utilizzo piattaforma Moodle (profilo utente e amministratore), uso e gestione di CMS, gestione corrispondenza con i corsisti

Data 07 maggio 2009

Titolo della qualifica rilasciata Laurea Magistrale in Lingue Straniere per la Comunicazione Internazionale, conseguita in corso con la votazione finale di 110/110 con lode

Principali tematiche/competenza professionali possedute Lingua e traduzione inglese, Lingua e traduzione spagnola, Letteratura Inglese
Tesi di Letteratura Inglese che prende in esame la nascita e lo sviluppo del fenomeno culturale del Book Club nella cultura anglofona contemporanea, con analisi e riferimenti alla sociologia della lettura e alle conseguenze nel mondo dell'editoria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi della Tuscia, Viterbo (Facoltà di Lingue e Letterature Straniere Moderne)
Via Santa Maria in Gradi, 4
01100 Viterbo (Italia)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea specialistica

Data 17 marzo 2008 - 18 marzo 2008

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di Partecipazione al convegno *Muoversi nel Diverso. Teoria e Pratica della Traduzione. Incontri con il Prof. Franco Buffoni*

Principali tematiche Teoria e pratica della traduzione

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi della Tuscia, Viterbo (Facoltà di Lingue e Letterature Straniere Moderne)
Via Santa Maria in Gradi, 4
01100 Viterbo (Italia)

Data 01 marzo 2007 - 01 marzo 2008

Posizione ricoperta *Assegno per l'attività di Orientamento e Tutorato*

Principali attività e responsabilità Relazioni con il pubblico e mansioni di ufficio

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Segreteria di Presidenza della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere Moderne dell'Università della Tuscia
Via Santa Maria in Gradi, 4
01100 Viterbo (Italia)

Data 11 maggio 2006

Titolo della qualifica rilasciata Laurea Triennale in Mediazione Linguistica per le Istituzioni, le Imprese e il Commercio, conseguita in corso con la votazione finale di 110/110 con lode

Principali tematiche/competenza professionali possedute Lingua e traduzione inglese, lingua e traduzione spagnola, letteratura inglese, letteratura spagnola.
Tesi di letterature inglese concernente l'analisi linguistica di un racconto di Charles Dickens e l'analisi di alcune traduzioni italiane

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi della Tuscia, Viterbo (Facoltà di Lingue e Letterature Straniere Moderne)
Via Santa Maria in Gradi, 4
01100 Viterbo (Italia)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Laurea Triennale

Data 15 luglio 2002

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Maturità Linguistica conseguito con la votazione di 100/100

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Comprensivo Paritario Giovanni Merlini (Liceo Linguistico)
Via G. Merlini, 45
01100 Viterbo (Italia)



Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese
Spagnolo
Francese (utente base)

Autovalutazione

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato

Inglese

Spagnolo (Castigliano)

Capacità e competenze sociali

Capacità cooperative e collaborative maturate grazie sia alle esperienze formative in ambito universitario che alle esperienze lavorative.

Ottime capacità di comunicazione sviluppatesi grazie alle esperienze di lavoro in ambito universitario ed educativo in generale.

Capacità e competenze organizzative

Gestione e rispetto dei dati personali di terzi; pianificazione delle attività da svolgere entro determinate scadenze; rispetto dei tempi di consegna dei lavori assegnati

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza conseguita autonomamente e tramite studi universitari: gestione lato amministratore e lato utente della piattaforma Moodle; utilizzo del CMS Joomla per l'allestimento e la gestione di contenuti web; sistema operativo Windows XP, Windows 7, Windows 10; Internet Browser (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome); gestione di posta elettronica (Outlook, Thunderbird portable), Microsoft Office Word 2007, 2010, 2013, Microsoft Office Power Point 2007, 2010 e 2013.

Altre capacità e competenze

Capacità di base di archiviazione documenti di ufficio.
Interessi: pallavolo, disegno, libri, cucina, culture straniere

Patente B

