



## Ministero dell'Università e della Ricerca

Certificazione non valida”, vuol dire che si tratta di un QR code che non rispetta le specifiche europee dell'Eu Digital Covid Certificate.

**Per problemi tecnici di funzionamento a chi ci si può rivolgere?** In caso di malfunzionamento nella scansione delle certificazioni verdi Covid-19 è consigliabile disinstallare e riscaricare l'applicazione. Se i problemi dovessero persistere, è possibile chiamare il numero verde 800.91.24.91 che risponde tutti i giorni dalle 8 alle 20 e l'indirizzo e-mail [cittadini@dgc.gov.it](mailto:cittadini@dgc.gov.it). Sul sito [dgc.gov.it](http://dgc.gov.it) è consultabile la sezione “Informazioni per gli operatori”.

**Quali dati contiene il QR?** La lettura del QR code non rivela l'evento sanitario che genera la certificazione (tampone, vaccino o guarigione).

### Chi sono gli operatori che possono verificare la Certificazione.

- \* I pubblici ufficiali nell'esercizio delle relative funzioni.
- \* Il personale addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo in luoghi aperti al pubblico o in pubblici esercizi iscritto nell'elenco di cui all'articolo 3, comma 8 della legge 15 luglio 2009, n.94.
- \* I soggetti titolari delle strutture ricettive e dei pubblici esercizi per l'accesso ai quali è prescritto il possesso di certificazione verde COVID-19, nonché i loro delegati.
- \* Il proprietario o il legittimo detentore di luoghi o locali presso i quali si svolgono eventi e attività per partecipare ai quali è prescritto il possesso di certificazione verde COVID-19, nonché i loro delegati.
- \* I gestori delle strutture che erogano prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali per l'accesso alle quali in qualità di visitatori sia prescritto il possesso di certificazione verde COVID-19, nonché i loro delegati.

[Circolare del Ministero della Salute 28 giugno 2021 \(Manuale d'uso per i verificatori VerifierApp “VerificaC19”\): apre una nuova finestra](#)

### SEZ. QUINTA. INFORMAZIONI PER IL CANDIDATO.

**Come e quando può essere rilasciato in Green Pass.**

Lo possono ottenere:

- coloro che hanno ricevuto la prima dose di vaccino (si riceve dopo 15 giorni dalla somministrazione)
- coloro che hanno effettuato un test negativo effettuato nelle 48 ore precedenti;
- coloro che possiedono un certificato vaccinale (servono due dosi in Europa)
- coloro che possono dimostrare di essere guariti dal Covid.

Il **Ministero della Salute** rilascia la [Certificazione verde COVID-19 \(c.d. green pass\)](#) sulla base dei dati trasmessi dalle **Regioni e Province Autonome** relativi alla vaccinazione, alla negatività al test o alla guarigione dal COVID-19. La certificazione è emessa in formato digitale stampabile. Si potrà ricevere una notifica o un avviso via email o via SMS che il certificato è pronto.

**Come ottenere il green pass?**

**Si può visualizzare, scaricare e stampare il Certificato attraverso le seguenti piattaforme digitali:**

- tramite [Tessera Sanitaria](#) o [identità digitale \(Spid/Cie\)](#)
- Scaricando [AppImmuni: apre una nuova finestra](#) o [App IO: apre una nuova finestra](#)



## Ministero dell'Università e della Ricerca

- Dal sito del **Fascicolo Sanitario Elettronico Regionale**, accendendo mediante il proprio speed.

### **Per chi non dispone di strumenti digitali.**

Chi non dispone di strumenti digitali (computer o smartphone) potrà rivolgersi al proprio medico di medicina generale, al pediatra di libera scelta o in farmacia per il recupero della propria Certificazione verde COVID-19.

Per un periodo transitorio le documentazioni attestanti l'avvenuta vaccinazione, la guarigione dall'infezione o l'esito negativo di un test molecolare o antigenico effettuato nelle 48 ore antecedenti avranno la stessa validità della Certificazione verde COVID-19 / *EU digital COVID certificate*.

Informazioni sul comportamento da tenere nei locali concorsuali.

I candidati devono:

- accedere all'area concorsuale solo uno per volta;
- igienizzarsi frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dosatori all'ingresso;
- dotarsi e indossare, dal momento dell'accesso sino all'uscita, mascherine FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso), anche messe (di tipo FFP2) a disposizione degli stessi (ai candidati) dall'amministrazione. Non è in nessun caso consentito l'uso di mascherine facciali non filtranti e mascherine di comunità in possesso dei medesimi candidati;
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio, salvo motivate situazioni eccezionali. In tal caso i candidati utilizzeranno un sacco o un contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso e lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute dal personale addetto;
- presentare una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, per attestare l'assenza di qualsiasi sintomo riconducibile al COVID-19 e il fatto di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19 nonché il possesso di una delle certificazioni verdi. A tal fine, i candidati utilizzano il modulo ministeriale, disponibile nella pagina University o del sito web di Ateneo, dedicata alla procedura;
- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: – temperatura superiore a 37,5°C e brividi; difficoltà respiratoria di recente comparsa; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); mal di gola, tosse, raffreddore, brividi, diarrea, congiuntivite, mal di testa o, comunque, di tipo influenzale;
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. La prescrizione non si applica a coloro che abbiano già completato il percorso vaccinale per il COVID 19 e che presentino relativo certificato vaccinale non più vecchio di nove mesi dal completamento del ciclo o certificato di una prima dose o monodose di vaccino effettuata da almeno 15 giorni o certificato che siano guariti dal Covid da non più di sei mesi;
- non consumare alimenti, (salvo necessità comprovata da certificazioni mediche) tranne bevande in dotazione.



## Ministero dell'Università e della Ricerca

Qualora la temperatura corporea, rilevata, il giorno della prova, dai candidati medesimi, (o dal personale di Ateneo o dell'Ente organizzatore) risulti superiore ai 37,5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale né dichiarare il contrario nell'autocertificazione e il personale addetto alla vigilanza dovrà accompagnarlo in un'apposita area dedicata all'isolamento e dovrà tempestivamente avvertire le autorità sanitarie competenti, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto. Il candidato è tenuto, comunque, a informare immediatamente i commissari del concorso ed il personale di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo similinfluenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza (almeno due metri) dalle persone presenti.

Nel caso in cui una o più delle sopra riportate condizioni non dovesse essere soddisfatta ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione o di compilarla in ogni sua parte, i candidati non potranno essere ammessi all'interno dell'area concorsuale.

Qualora il candidato non abbia con sé la certificazione verde in formato cartaceo né quella in formato elettronico, (su proprio dispositivo mobile) non potrà accedere ai locali concorsuali e della esclusione dal concorso si darà atto con dichiarazione di esclusione a firma del personale incaricato.

### **SEZ. SESTA. INDICAZIONI PER LA PIU' CORRETTA SOLUZIONE DI VARI PROBLEMI PROCEDURALI.**

- 1) Mancato pagamento, entro i termini tassativi previsti dal bando di Ateneo, della tassa di iscrizione.

Come certamente noto, la giurisprudenza amministrativa ritiene il mancato pagamento nei termini della tassa di iscrizione nei concorsi pubblici una "mera irregolarità" in quanto tale sanabile con la regolarizzazione del pagamento stesso ancorché oltre il termine.

Tale consolidata posizione giurisprudenziale - lo si rammenta, nota anche agli uffici amministrativi degli atenei - ha portato, ormai da tempo, il Ministero a non inserire più alcuna conseguenza caducante con riguardo al rispetto dei termini di pagamento della suddetta tassa. Nel decreto modalità e contenuti, infatti, ormai da alcuni anni, non si dispone più che il pagamento agli atenei della tassa entro un certo termine venga indicato nei bandi "a pena di esclusione", limitandosi ad indicare solo la data entro cui tale incombenza va espletata da parte dei candidati.

Tale posizione normativa "neutra" consente, di fatto, in caso di pagamento tardivo di sanare la posizione del candidato che ha regolarizzato e, in caso di perdurante mancato pagamento, di sollecitare il candidato a sanare l'irregolarità pagando entro un certo termine, antecedente la prova, potendo questa volta precisare - a pena di esclusione.

Tuttavia, alcuni Atenei ritengono nel proprio bando di specificare, invece, che il mancato rispetto del termine per il pagamento fissato nel bando medesimo comporta come conseguenza l'esclusione dalla procedura selettiva.

In considerazione di siffatta situazione, avendo previsto espressamente tale conseguenza, non sarebbe possibile tenere un comportamento difforme da quello indicato espressamente nel bando di ateneo sanando la posizione di questi candidati.

Poiché però - come detto - è altamente probabile che i candidati esclusi dal concorso per avere pagato tardivamente troveranno facilmente ristoro innanzi al TAR, si invitano gli Atenei che prevedano tale