

I DIVISIONE

Viterbo, 12 aprile 2013

Prot.n. 4143

Al Personale dell'Amm.ne Centrale

OGGETTO: D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150 – Piano *Performance* 2012

In linea con quanto previsto nel Piano della *Performance* 2012/2015, adottato ai sensi dell'art.10 del D.lgs.150/2009 dal Consiglio di Amministrazione in data 23.7.2012 e pubblicato sulla *homepage* del sito di Ateneo nella sezione *Valutazione Trasparenza e Merito*, si invita il Personale, come negli anni precedenti, a voler compilare, **entro il 20 aprile 2013**, il questionario (Questionario CAF) volto a misurare il grado di soddisfazione dei dipendenti.

Il questionario, assolutamente anonimo, serve ad individuare i punti di forza e di debolezza dell'organizzazione (Amministrazione Centrale), sulla base dei quali deve essere definito e successivamente pianificato ed implementato un Piano di Miglioramento.

Le domande mirano ad evidenziare alcuni aspetti di carattere relazionale e gestionale al fine di avere una visione completa della situazione organizzativa.

Il questionario di autovalutazione è rivolto a coloro che svolgono un ruolo "attivo" nelle fasi dei processi lavorativi ed è diretto a:

- Personale degli Uffici (cat. B e C)
- Responsabili di Uffici
- Responsabili di Servizi

Qualora le domande del questionario facciano riferimento al Capo Ufficio o al Capo Servizio e le predette figure manchino nell'organigramma della rispettiva struttura, il dipendente farà riferimento al suo diretto superiore gerarchico.

La compilazione del questionario si effettua attraverso l'accesso alla piattaforma *Moodle*. Si indicano di seguito le istruzioni necessarie per la compilazione.

a. Accedere alla piattaforma

- 1) Dalla *Home page* di Unitus clicca sul logo *UniTusMoodle* (in basso a destra)
- 2) Cliccare sull'icona *Formazione e questionari per il personale*
- 3) Nel blocco *Login* (in alto a destra) inserire *username* e *password* (utilizzare quelle normalmente usate per l'accesso alla piattaforma per la Formazione; qualora non sia stato mai effettuato l'accesso o non si ricordino le credenziali suddette, rivolgersi a helpsistemi@unitus.it oppure telefonare al 2914/2794)

- 4) Cliccare sul pulsante *Login*
- 5) Cliccare su QUESTIONARIO CAF
- 6) Cliccare sulla categoria di appartenenza (B-C,D o EP)

b. Compilare il questionario

- 1) Rispondere a tutte le domande (5 pagine)
- 2) Avanzare nelle pagine cliccando sul pulsante *Pagina successiva* (le pagine successive non si visualizzano se si saltano una o più risposte)
- 3) Al termine dell'ultima pagina cliccare sul pulsante *Invia questionario*

c. Uscire dalla piattaforma

- 1) In basso a destra cliccare su *Esci*.

Per qualsiasi problema tecnico è possibile scrivere a helpsistemi@unitus.it oppure rivolgersi al 2914/2794.

Si ringrazia per la partecipazione e si inviano i migliori saluti,

IL DIRIGENTE
Alessandra Moscatelli

