

## **Consiglio di Corso di Studio di Ingegneria del giorno 15 Ottobre 2020 in modalità telematica**

### **Verbale n. 16**

Il giorno 15 Ottobre 2020 alle ore 15.30 regolarmente convocato con nota del Presidente del Consiglio di Corso di Ingegneria, Prof. Giuseppe Calabrò, del giorno 8.10.2020 prot. n. 601, in forma telematica, ai sensi dell'art. 4, c.2 del Regolamento Generale di Ateneo e della delibera del Senato Accademico del 21.07.2014, con coordinamento della riunione effettuato dal Presidente, si è riunito il Consiglio di Corso di Ingegneria del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa dell'Università degli Studi della Tuscia. Il prof. Calabrò si collega dalla sala riunioni del blocco F nel Campus Riello.

#### **Presenti con diritto di voto:**

Docenti I fascia:

Docenti II fascia:

Giuseppe Calabrò, Stefano Rossi, Carlo Cattani, Maurizio Carlini, Gianluca Rubino.

Ricercatori T.D.:

Pierluigi Fanelli, Andrea Luigi Facci, Mauro Scungio, Simone Minucci, Marco Marconi.

Rappresentanti degli studenti:

Davide Cuneo, Michele Materazzini.

#### **Presenti senza diritto di voto:**

Professori I Fascia:

Professori II Fascia: Marcello Fidaleo, Andrea Colantoni

RTI: Claudia Pelosi

Ricercatori T.D.: Ilaria Armentano, Marco Barbanera, Mauro Villarini.

**Docenti a contratto:** Antonio Agresta, Antonella Lupica, Valentina Tortolini.

#### **Sono assenti giustificati:**

Stefano Ubertini, Massimo Cecchini, Ilaria Baffo, Edmondo Giovanozzi, Stefano Borocci, Ulderico Santamaria, Giada di Gennaro.

Presiede la seduta il Presidente Prof. Giuseppe Calabrò, funge da segretario verbalizzante il Dott. Simone Minucci.

Il Consiglio si riunisce per via telematica, ottemperando al Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica emanato con D.R. n. 183 del 17.03.2020, in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020 "Disposizioni attuative del Decreto Legge del 23 Febbraio 2020 n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", art.3, pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020 e succ. Decreti attuativi.

In particolare, il Presidente apre la seduta alle ore 10,30 in modalità di videoconferenza Google Meet in presenza di quanti si sono collegati, come risulta dall'elenco dei presenti, a seguito dell'invito alla video conferenza effettuato in data 15 ottobre 2020 tramite posta elettronica ai seguenti indirizzi:

andrea.facci@unitus.it

cattani@unitus.it

davidecuneo16@gmail.com  
edmondo.giovannozi@unitus.it  
giadadigennaro2703@gmail.com  
gianluca.rubino@unitus.it  
giuseppe.calabro@unitus.it  
ilaria.baffo@unitus.it  
marco.marconi@unitus.it  
cecchini@unitus.it  
maurizio.carlini@unitus.it  
mauro.scungio@unitus.it  
michele.materazzini@gmail.com  
pierluigi.fanelli@unitus.it  
simone.minucci@unitus.it  
borocci@unitus.it  
stefano.rossi@unitus.it  
stefano.ubertini@unitus.it  
santamaria@unitus.it

Docenti del corso:

colantoni@unitus.it  
antonellalupica92@outlook.it  
antonio.agresta@unitus.it  
pelosi@unitus.it  
enrico.mosconi@unitus.it  
flavia.tauro@unitus.it  
ilaria.armentano@unitus.it  
fidaleom@unitus.it  
m.barbanera@unitus.it  
mauro.villarini@unitus.it  
sonia.castellucci@unitus.it  
tortolini@unitus.it  
petro@unitus.it  
salvatore.grimaldi@unitus.it

Questa modalità permetterà, ai sensi del Regolamento di cui sopra:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;
- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Inoltre, tali strumenti sono volti ad assicurare:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Il Presidente e il Segretario durante la riunione accertano che lo strumento adottato garantisca la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, l'effettiva compartecipazione dei componenti alla riunione, la contemporaneità delle decisioni, la possibilità immediata di visionare gli atti della selezione, di intervenire nella discussione, scambiare documenti, esprimere il proprio giudizio ed approvare il presente verbale.

Nel corso della riunione il Presidente acquisisce le proposte di modifica e l'approvazione dei componenti della Commissione su quanto costituisce e forma le decisioni come attestate nel presente verbale.

Il Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione del punto all'ordine del giorno:

1 – Comunicazioni del Presidente;

- 2 – Idoneità Inglese nuova procedura-nomina docente verbalizzante;
- 3 – Interventi di Internazionalizzazione;
- 4 - Organizzazione Didattica;
- 5 - Pratiche studenti;
- 6 - Varie ed eventuali.

#### 1- Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che dal 2 novembre 2020 cambierà la composizione del Consiglio di Corso, che sarà composto dai docenti di riferimento dei due corsi di Ingegneria indicati nella scheda SUA per l'a.a. 2020/21.

Comunica, inoltre, che il Prof. Stefano Ubertini, Rettore dell'Università, ha chiesto la limitazione della propria attività didattica ai sensi dell'art. 13, c. 2 del D.P.R. 382/80, nonché dell'art. 6, c. 7 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.

#### 2 – Idoneità Inglese nuova procedura-nomina docente verbalizzante

Il Presidente comunica che l'idoneità linguistica di Lingua Inglese da 3 cfu dei due corsi di Ingegneria per l'a.a. 2020/21 sarà gestita dal Centro Linguistico di Ateneo. D'accordo con la Prof.ssa Fiordaliso è stata concordata la seguente procedura:

dopo la verifica finale vengono trasmessi alla segreteria didattica l'elenco ufficiale degli studenti che hanno superato la verifica e i relativi attestati;

gli studenti si prenotano su Gomp ad un appello creato dal docente incaricato della registrazione della idoneità che, dal prossimo anno accademico 2020/21, dovrà essere individuato dal CCS di Ingegneria. Saranno previsti cinque appelli nell'anno accademico.

Il Prof. Calabrò chiede la disponibilità al Dott. Marco Barbanera ad occuparsi, ricevuti gli elenchi ufficiali e gli attestati dal centro linguistico della verbalizzazione sul portale GOMP, dell'idoneità di Inglese dei corsi di Ingegneria Industriale e Ingegneria Meccanica.

Il Dott. Barbanera accetta.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

#### 3 – Interventi di Internazionalizzazione;

Il prof. Stefano Rossi illustra al Consiglio i principali punti trattati nella riunione riguardante la presentazione degli interventi di internazionalizzazione promossi dall'Ateneo. In breve, l'Ateneo predisporrà degli incentivi per la costituzione di CdS in lingua straniera, CdS con Mobilità Internazionale Strutturata, la produzione di materiale in lingua straniera, la realizzazione di insegnamenti addizionali in lingua straniera e l'organizzazione di Summer/Winter School in cooperazione con Atenei stranieri. I CdS che vorranno partecipare al bando per l'ottenimento degli incentivi, dovranno presentare un progetto ove si evinca l'intervento di internazionalizzazione che si vuole perseguire. Il presidente del CCS ed i coordinatori dei Corsi di L09 e LM33 propongono di presentare tre progetti inerenti a:

1. Produzione di materiale in lingua straniera per il Corso di Laurea in Ingegneria Industriale per un ammontare superiore al 30% del totale dei crediti erogati;
2. Produzione di materiale in lingua straniera per il Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Meccanica per un ammontare superiore al 40% del totale dei crediti erogati;
3. Organizzazione di una Summer School.

Viene inoltre proposto che gli insegnamenti che dovranno produrre il materiale in lingua straniera siano, di elezione, quelli erogati nel terzo anno della L09 e nel secondo anno della LM33, ferma restando la possibilità da parte dei docenti degli altri corsi di proporre la propria disponibilità. L'adesione al progetto sarà comunque su base volontaria da parte dei singoli docenti a cui i coordinatori chiederanno disponibilità in fase di stesura del progetto. Per la L09 vengono inoltre proposti gli insegnamenti di Elettrotecnica e Fisica Tecnica. Il prof. Cattani si rende disponibile alla produzione del materiale anche per il corso di Analisi II. In

caso, in fase di scrittura dei progetti, non si raggiungessero i CFU minimi per la partecipazione al bando, verrà richiesta la produzione del materiale in lingua straniera ad ulteriori insegnamenti.

Il prof. Cattani si rende disponibile per l'organizzazione della Summer School con l'intento di valorizzare i contenuti didattici e di ricerca dei corsi di ingegneria.

Dopo ampia discussione il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

#### 4- Organizzazione didattica

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

#### 5- Pratiche studenti

##### **Ingegneria Industriale L 9**

##### **Riconoscimento Corsi singoli**

La studentessa [REDACTED] iscritta per l'a.a 2019 2020 al secondo anno del corso di studio in Ingegneria Industriale chiede il riconoscimento di esami sostenuti come "Corsi singoli" presso il Corso di Laurea in Ingegneria industriale (classe L 9), della Università della Tuscia. La studentessa per motivi tecnici, già segnalati alla Besmart, non è riuscita, lo scorso anno, a caricare sul portale GOMP la richiesta di riconoscimento degli esami sostenuti come corsi singoli. Risolto il problema tecnico e inviata la richiesta di riconoscimento, il CCS procede alla convalida degli esami di Elettronica 9 CFU voto: 25/30 e di Scienza e tecnologia dei materiali 6 CFU Voto: 30/30.

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

Lo studente [REDACTED] matricola 804054, iscritto per l'a.a. 2020/21 al II anno del Corso di laurea in Ingegneria industriale chiede il riconoscimento del seguente attestato:

Denominazione titolo: Responsabile/ Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione Modulo A Data conseguimento: 26/08/2019 Tipologia: Attestato di Idoneità Livello: Modulo A Ente conseguimento: ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "F.LLI AGOSTI" DI BAGNOREGIO Voto: IDONEO

Il Consiglio di Corso non ritiene tale titolo attinente al corso di laurea e perciò non lo ritiene convalidabile.

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

##### **Reintegro da carriera decaduta**

E' pervenuta su GOMP la richiesta [REDACTED] di reintegro degli esami da una carriera decaduta.

Il Sig. Rosiglioni ha frequentato il corso di laurea di Ingegneria Medica, Dip. " Università degli Studi di ROMA "Tor Vergata" ex D.M.509/99 (10-Classe delle lauree in ingegneria industriale) presso la FACOLTA' DI INGEGNERIA di Tor Vergata fino all'a.a. 2013/14. Intervenuta la decadenza chiede ora il riconoscimento degli esami per il corso di Laurea in Ingegneria Industriale.

Esaminata la pratica il Sig. Rosiglioni viene ammesso al 2° anno con la convalida degli esami (Vedi Allegato).

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

## **Trasferimenti**

E' pervenuta l'istanza di trasferimento del Sig. [REDACTED] che iscritto per l'a.a. 2019/20 al 3° anno FC del corso di studi di **INGEGNERIA ELETTRONICA (DM 270) CLASSE L-8 - CLASSE DELLE LAUREE IN INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE D.M. 270/2004** dell'Università degli Studi ROMA il quale chiede il trasferimento presso il corso di laurea in Ingegneria Industriale del nostro Ateneo.

Esaminata la pratica il Consiglio di corso delibera l'ammissione al 2° anno con la convalida degli esami (V. allegato).

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

E' pervenuta l'istanza di trasferimento del Sig. [REDACTED], iscritto per l'a.a. 2019/2020 al 2° anno presso Università degli Studi ROMA TRE, al corso di laurea in **INGEGNERIA INFORMATICA (CLASSE L-8 - CLASSE DELLE LAUREE IN INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE D.M. 270/2004)** il quale chiede il trasferimento presso il corso di laurea in Ingegneria Industriale del nostro Ateneo.

Esaminata la pratica il Consiglio di corso delibera l'ammissione al 1° anno con la convalida degli esami (V. allegato).

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

E' pervenuta l'istanza di trasferimento della studentessa **Porroni Chiara**, iscritta per l'a.a. 19/20 al 1° anno del corso di laurea in Ingegneria informatica, Dip. " " Università di PISA, la quale ha chiesto il trasferimento presso il nostro corso di laurea. Esaminata la pratica il Consiglio di corso delibera l'ammissione al 1° anno con la convalida degli esami (V. allegato).

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

## **Abbreviazione di corso**

E' pervenuta l'istanza della Dott.ssa [REDACTED] la quale, in possesso del diploma di laurea triennale in Scienze ambientali dell'Università degli studi della Tuscia, chiede l'iscrizione con abbreviazione di corso al corso di laurea triennale in Ingegneria Industriale. Esaminata la pratica il Consiglio di Corso la ammette al 2° anno con la convalida degli esami (V. allegato).

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

## **Riconoscimento crediti**

Lo studente [REDACTED] ha presentato una Certificazione linguistica, data conseguimento: 23/07/2018  
Tipologia: Certificazione linguistica Livello: B1 Ente conseguimento: CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH Voto: 155 e chiede il riconoscimento del certificato per l'idoneità linguistica di Inglese.

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

## **Ingegneria Meccanica LM 33**

### **Riconoscimento corsi singoli**

Lo studente [REDACTED], iscritto per l'a.a. al 1° anno del corso di laurea magistrale in Ingegneria Meccanica, chiede il riconoscimento dell'esame, sostenuto come corso singolo, di: **TECNOLOGIE E LAVORAZIONI SPECIALI (17349) 9 cfu in B - ING-IND/16** con voto: 30/30.

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

Lo studente [REDACTED], iscritto per l'a.a. 2019/20 al 2° anno del corso di laurea magistrale in Ingegneria Meccanica chiede di svolgere **3 CFU di tirocinio** e l'attività di preparazione per la tesi per la prova finale (15 CFU) in presenza presso **Bridgestone Europe NV/SA** con cui è stata attivata apposita convenzione con il Dipartimento DEIM.

Il prof. Stefano Rossi, coordinatore del corso di laurea magistrale, secondo quanto previsto dalle Linee guida per lo svolgimento dei tirocini curriculari presso enti esterni, comunicate con prot. N. 5598 del giorno 8/5/2020, dichiara che l'attività in presenza che andrà a svolgere lo studente ha le caratteristiche di indispensabilità e indifferibilità in quanto lo studente **dovrà condurre misure sperimentali per la verifica delle prestazioni di banchi prova per pneumatici disponibili unicamente presso l'azienda Bridgestone Europe NV/SA.**

L'azienda inoltre ha sottoscritto un apposito modello, nel quale l'ente ospitante assicura di disporre di un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al massimo il rischio di prossimità e di aggregazione, si impegna ad adottare le misure organizzative di prevenzione e protezione indicate dal D.P.C.M. del 26 aprile 2020 e del protocollo aziendale di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.

Lo studente ha sottoscritto una dichiarazione con la quale si impegna a osservare tutti i comportamenti e le misure adottate dalle Autorità competenti, nazionali e regionali, in materia di emergenza sanitaria COVID – 19, nonché le norme organizzative, di sicurezza ed igiene sul lavoro adottate dall'azienda ospitante per le finalità di prevenzione e protezione prescritte dal D.P.C.M. del 26 aprile 2020 e quelle emanate dall'Università degli Studi della Tuscia sulla base dei predetti provvedimenti e pubblicate nel sito di Ateneo.

Il Consiglio di Corso approva all'unanimità seduta stante.

4- Varie ed eventuali.

Non risulta altro da discutere

La seduta è tolta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale alle ore 16,30.

**Il Segretario**

Dott. Simone Minucci



**Il Presidente**

Prof. Giuseppe Calabrò

