

**Consiglio di Corso di studio della LM7\_Plant Biotechnology for food and global health (A.A. 2023/2024) - Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agro-alimentare (anni precedenti)**

**Verbale n. 7, 20 dicembre 2023**

Il giorno 20 dicembre 2023 alle ore 16:00 si è riunito in modalità mista, presenza e streaming via telematica su piattaforma Zoom (<https://unitus.zoom.us/j/89027509945>) il Consiglio di Corso di Studio della LM7\_ Plant Biotechnology for Food and Global Health/Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agroalimentare, convocato dal Presidente, con e-mail del 10/12/2023, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Gestione CdLM
- 3) Pratiche studenti
- 4) Regolamento CdLM
- 5) Relazione Commissione Paritetica
- 6) Rapporto di Riesame Ciclico
- 7) Doppi diplomi
- 8) Orientamento
- 9) Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti: i proff. Ilaria Benucci, Carla Ceoloni, Davide Dell'Unto, Sara Francesconi, Stefania Masci, Andrea Mazzucato, Luca Santi, Daniel Savatin, Francesco Sestili, Cristian Silvestri, Silvia Turco. Le rappresentanti degli Studenti Giulia Paiola, Veronica Pugliese.

Sono assenti giustificati: i proff. Stefania Astolfi, Giorgio Balestra, Loredana Basirico, Roberta Bernini, Massimo Cecchini, Raffaele Cortignani, Liljana Kuzmanovic, Elena Kuzmisky, Rosario Muleo, Pier Paolo Danieli.

Assume la funzione di Presidente il Prof. Daniel Savatin che invita il Dott. Silvestri a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente ringrazia i docenti di riferimento per la fiducia accordata per il coordinamento del CdLM PlantBiotech. Il Prof. Mazzucato, in qualità di Presidente uscente del CdLM per oltre dieci anni, augura buon lavoro al Prof. Savatin e a tutti i colleghi.

## **1) Comunicazioni**

- a. Il Presidente informa i colleghi che, nell'ambito del Progetto di Eccellenza, sono previsti 20.000 euro nel primo triennio destinati come premialità ai docenti che erogano didattica in lingua inglese, più un ulteriore budget di 15.000 euro nel biennio 2026-2027. Tali somme, suddivise per il numero di docenti che erogano in lingua inglese, saranno riconosciute e accreditate al singolo docente e non sarà possibile caricarli su U.P.B. dedicati.
- b. Il Presidente informa che le pagine del sito del Corso di Laurea Magistrale PlantBiotech sono state aggiornate. Inoltre, invita i colleghi ad aggiornare le info relative agli insegnamenti nelle apposite sezioni del portale GOMP. Per eventuali problemi e/o segnalazioni relative al sito web, è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Patricia Gutierrez.
- c. Il Presidente informa i colleghi che è stato rinnovato il contratto della Dott.ssa Mangano per la docenza dell'insegnamento "Scientific Communication".
- d. Il Presidente informa i colleghi che alcuni studenti non hanno completato l'iscrizione a causa delle difficoltà relative all'ottenimento del visto, manifestando tuttavia l'interesse ad iscriversi per il prossimo anno accademico. Alcuni di loro, risultati ideonei per la borsa, chiedono la possibilità di poter congelare la borsa per l'anno successivo. Tale richiesta è stata inoltrata agli uffici competenti.
- e. Il Presidente informa i colleghi che, per quanto riguarda le iscrizioni, il corso di laurea registra un aumento (+8) rispetto allo

stesso periodo dell'anno precedente. Stante ai dati, si prevede di arrivare a circa 20 iscritti, in linea con la media nazionale.

## **2) Gestione CdLM**

In merito alla gestione del CdLM, il Presidente riporta alcune informazioni come di seguito riassunte:

- a. Docenti di riferimento: Proff. Andrea Mazzucato, Stefania Masci, Luca Santi, Sara Francesconi, Davide Dell'Unto
- b. Comitato tecnico: Proff. Andrea Mazzucato, Stefania Masci, Luca Santi, Daniel Savatin, Francesco Sestili
- c. Gruppo AQ: Proff. Andrea Mazzucato, Stefania Masci, Luca Santi, Daniel Savatin, Francesco Sestili, Dott.ssa Chiara Volpi, Dott. Mirko Volpato, Lorena Remondini, rappresentanti studenti
- d. Segretario verbalizzante: Dott. Cristian Silvestri
- e. Orientamento: Dott.ssa Ilaria Benucci
- f. Rappresentanti degli studenti: Veronica Pugliese, Giulia Paiola
- g. Advisory Board: Dott.ssa Chiara Volpi (Responsabile R&S EnzaZaden Italia), Dott. Mirko Volpato (Responsabile R&S Grandi Molini Italiani S.p.A.), Dott. Alessandro Fantini (Professionista, redattore "Ruminantia"), Dott. Donato Ferrucci (Professionista – Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali), Dott. Danilo Camilli (Azienda Agricola omonima). Tale composizione per la filiera agraria/biotechologica è stata approvata al punto 7.5 del Verbale n. 149 del Consiglio di Dipartimento del 12 ottobre 2022.

Il Presidente invita ad una riflessione sulla composizione dell'advisory board (in particolare per la componente "zootecnica"), anche alla luce del fatto che il Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agro-alimentare è ad esaurimento.

Il Presidente comunica ai colleghi che, a valere sul fondo per l'internazionalizzazione per l'a.a.2022/2023 (Pro3) sono disponibili 11.800,00 €, che sono stati destinati alla visita didattica che sarà svolta nel secondo semestre. Inoltre, in Commissione Didattica sono state comunicate le cifre

spettanti a ciascuna LM per le esercitazioni (visite didattiche e laboratori) dell'aa 2022/23 a valere sui fondi del progetto di eccellenza. La cifra spettante a LM7 è pari a € 7.400. Il Presidente auspica che si possa realizzare un risparmio, ai fini dell'organizzazione di una visita didattica di più giorni. Ad oggi sono pervenute le richieste da parte dei Proff. Basiricò (624 €), Bernini (900), Masci (300+ tre rimborsi auto propria per CREA-IT), Sestili (300), Mazzucato (300), Muleo (300), Savatin (300).

### **3) Pratiche Studenti**

Il Presidente informa i colleghi che ci sono alcuni studenti del secondo anno del CdLM BIOSIQUAL che non hanno sostenuto l'esame di Lingua Inglese. Il contratto del docente di Lingua inglese non è stato rinnovato. Il CdLM, per consentire agli studenti di sostenere l'esame dell'insegnamento di Lingua Inglese, stabilisce di rivolgersi al Centro Linguistico di Ateneo (CLA).

Il Presidente comunica che alcuni studenti provenienti dalle lauree professionalizzanti hanno manifestato il loro interesse ad iscriversi al CdLM LM-7. Il collegio decide, in base alle normative in vigore nonché di quanto indicato in Commissione Didattica, di dover valutare domanda per domanda per identificare le materie che gli studenti in questione devono apprendere, inscrendosi a corsi di laurea triennale, per completare il percorso formativo in vista della laurea magistrale.

Il Presidente comunica che è prossima la prima data delle prove di ingresso per l'iscrizione al CdLM e chiede le disponibilità dei docenti a formare il Comitato Tecnico predisposto alla valutazione delle domande. Inoltre, per l'anno prossimo è prevista l'indizione di un nuovo bando per il tutoraggio.

### **4) Regolamento CdLM**

Il Presidente sottopone all'attenzione dei colleghi alcune proposte di modifica del Regolamento del Corso di Laurea Magistrale. In particolare, propone di integrare il Regolamento specificando che le aziende ospitanti i laureandi per lo svolgimento delle tesi di laurea debbano avere una sezione "R&S" o comunque strutture (laboratori) in grado di ospitarli e favorirne la formazione.



Il Prof. Mazzucato interviene ricordando ai colleghi che è già previsto che lo svolgimento della tesi di laurea presso aziende esterne debba essere approvato dal CCS.

Il Presidente, inoltre, avvia una riflessione circa lo svolgimento delle attività di verifica dell'apprendimento (presenza/distanza). Dopo attenta discussione il Consiglio stabilisce di fare riferimento esclusivamente a quanto stabilito dal Regolamento di Ateneo.

Il Prof. Mazzucato interviene ricordando quanto deliberato in un precedente Consiglio in merito allo svolgimento degli esami e cioè che ogni insegnamento dia agli studenti la possibilità di svolgere la verifica (possibilmente in forma scritta) all'interno del periodo del semestre; ciò ha l'intento di incentivare gli studenti alla frequenza, allo studio regolare e al conseguimento rapido dei CFU. Gli appelli nelle sessioni di esame rimangono come da prassi e regolamento per i "ritardatari". Il Consiglio ribadisce la congruità della modalità di svolgimento degli esami proposta.

Il Presidente, alla luce delle discussioni intervenute, invita tutti i colleghi ad inviare eventuali proposte di modifica al Regolamento del CdLM, che verranno discusse collegialmente in un CCS successivo.

## **5) Relazione Commissione Paritetica**

Il Presidente sottopone all'attenzione dei colleghi alcuni punti della Relazione della Commissione Paritetica. In merito alla voce A (Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti) sulla base delle analisi condotte, la CPDS individua come punti di forza del CdLM BioSiQuAl/LM-7 i parametri "Docente stimola interesse" e "Attività integrative utili" entrambe del Macrosettore "Docenza". Tra le criticità si segnalano le "Conoscenze preliminari sufficienti" e la "reperibilità del Docente". La Commissione suggerisce di migliorare la comunicazione tra docenti e studenti per ovviare a questa ultima problematica.

Relativamente al punto B (Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato), la CPDS 2023 individua come punto di forza del CdS la modalità di svolgimento mista (in presenza

e in diretta streaming) delle lezioni tenute durante l'A.A. 2021-2022 e non si riscontrano particolari criticità. La CPDS ha potuto constatare, come nella Relazione precedente, che la fruibilità del portale GOMP è ancora ridotta, in quanto sussistono problemi di accesso e di malfunzionamento, in parte da verificare con azioni di monitoraggio. Dal PQ risulta che la connessione wi-fi non è omogenea in tutto il polo. Pertanto, la CPDS auspica nuovamente che il CdS BioSiQuAl/LM7 si renda parte attiva nel censire l'evoluzione in positivo e/o in negativo della valorizzazione di GOMP e di ogni altro servizio informatico per questo CdS.

Per quanto riguarda il punto C (Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi), La CPDS ha potuto constatare un elevato gradimento da parte degli studenti BioSiQuAl/LM7 per la modalità di svolgimento degli esami sostenuti e per la modalità mista della didattica (in presenza e in diretta streaming). La CPDS ha inoltre, potuto constatare un miglioramento dell'attività di tirocinio rispetto all'anno precedente.

In riferimento al punto D (Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico), un punto di forza è la qualità del corpo docente che nell'ultimo quinquennio è sempre superiore all'area di riferimento geografica e nazionale. Ulteriori punti di forza sono la soddisfazione degli studenti e la percentuale di studenti occupati ad un anno dalla laurea. Le aree da migliorare sono la numerosità degli studenti (indicatori della serie iC00), la regolarità delle loro carriere e l'internazionalizzazione. Si ritiene che la trasformazione del corso in corso internazionale in lingua inglese e la nuova offerta formativa siano azioni di rilievo per risolvere queste criticità.

Sulla base di quanto rilevato per il CdS BioSiQuAl/LM-7 nel corso dell'a.a. 2021-2022, la CPDS suggerisce di migliorare la comunicazione tra docenti e studenti per ovviare alle problematiche inerenti le "Conoscenze preliminari sufficienti" e la "Reperibilità del Docente". La Commissione suggerisce anche di intensificare le attività di orientamento e tutoraggio, per aumentare la numerosità degli studenti (indicatori della serie iC00) e l'internazionalizzazione. A questo riguardo, la CPDS ritiene che la trasformazione del corso in corso internazionale in lingua inglese e la nuova offerta formativa siano azioni di rilievo per risolvere queste criticità. La CPDS

auspica altresì che il Dipartimento possa farsi carico della soluzione dei problemi segnalati nei diversi Quadri di questa Relazione (miglioramento rete wi-fi e funzionalità sistemi GOMP e Moodle).

## **6) Rapporto Riesame Ciclico**

Il Presidente ricorda che il RRC consiste in una autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS, sulla base di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento e delle risoluzioni conseguenti, e analizza l'intero progetto formativo essendo riferito all'intero percorso di una coorte di studenti e, oltre a identificare e analizzare puntualmente i problemi e le sfide più rilevanti, propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo. Viene redatto con periodicità non superiore a cinque anni da un gruppo ristretto (Gruppo di Riesame – GdR), che opera sotto la guida del presidente del CCS. Il GdR deve comprendere una rappresentanza studentesca e deve essere integrato con almeno un rappresentante delle parti interessate del mondo del lavoro. Il Presidente del CCS dovrà trasmettere il Rapporto di Riesame Ciclico al Presidio di Qualità di Ateneo, entro e non oltre il 29 febbraio 2024.

## **7) Doppi diplomi**

Il Presidente richiama quanto specificato al punto 3 del verbale del CCS n. 78 del 18 settembre 2023, il corso di studi sta cercando di creare contatti anche con Università in Paesi UE, al fine di instaurare un rapporto attrattivo anche per gli studenti italiani. A tal proposito comunica che sono in corso interlocuzioni per la realizzazione di doppi diplomi con La Samarkand State University (Uzbekistan), ma anche con Portogallo (Università di Porto), Marocco e Olanda.

## **8) Orientamento**

Il Presidente ringrazia la Dott.ssa Ilaria Benucci che, come richiamato al punto richiama quanto specificato al punto 3 del verbale del CCS n. 78 del 2 del presente verbale, si è resa disponibile a seguire l'orientamento per il CdLM, e comunica l'intenzione di aumentare la visibilità del corso di laurea

attraverso il miglioramento del sito web, ma anche attraverso una azione mirata attraverso i social. Auspica inoltre l'istituzione della giornata delle "Biotecnologie Agrarie", anche attraverso il coinvolgimento di altri corsi e/o altri dipartimenti.

### **9) Varie, urgenti e sopravvenute**

Il Prof. Luca Santi ringrazia, a nome suo e di tutti i colleghi, il Proff. Andrea Mazzucato per l'enorme lavoro profuso in qualità di Presidente del CCS BioSiQuaL.

Non essendoci altri argomenti in discussione, la seduta ha termine alle ore 18,00.

Il Segretario

Dott. Cristian Silvestri



Il Presidente

Prof. Daniel Savatin

