

ALL. 1

“ Valore P.A. - Corsi di formazione 2018”

Spett.le INPS

Direzione Regionale LAZIO_INPS_____	
Indirizzo	VIALE REGINA MARGHERITA 206 00198 ROMA (RM) direzione.regionale.lazio@postacert.inps.gov.it

Proposta di selezione e ricerca di corsi di formazione Valore P.A. per l'anno 2018.

In riscontro all'avviso di selezione pubblicato da codesto Istituto trasmettiamo la presente candidatura:

Soggetto proponente	Università degli Studi della Tuscia – Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo (DISUCOM)
Codice fiscale	80029030568
Indirizzo	Via S. Maria in Gradi 4 – 01100 Viterbo
Area Tematica oggetto dell'iniziativa formativa o macro area di servizi	3. Strumenti di gestione delle risorse umane nei contesti organizzativi; scienza del comportamento, Gestione dei conflitti; Psicologia dei gruppi; Gestione delle relazioni; Lavoro di gruppo. Leadership e management;
Tipologia del livello del corso (selezionare con una x)	X Corso di I livello Corso di II livello di tipo A (alta formazione) Corso di II livello di tipo B (alta formazione)
Titolo del percorso formativo proposto (nel caso di corso di I livello o II livello tipo A)	I gruppi di lavoro quale risorsa per migliorare la qualità de servizio
Titolo del progetto da realizzare (nel caso di corso di II livellotipo B)	
Sito internet di riferimento	www.unitus.it www.disucom.unitus.it www.didattica.unitus.it
Contatti	Telefono 0761/357604-652-660 Fax 0761/357662
	e-mail - disucom@unitus.it biggio@unitus.it

Alleghiamo la Scheda Tecnica, debitamente compilata, al fine di comprovare e descrivere il possesso dei requisiti minimi previsti dall'Avviso.

Data, 3 ottobre 2018

Firma e timbro del Legale Rappresentante Direttore
del Dipartimento prof. Giovanni Fiorentino

La presente scheda, che illustra il progetto formativo presentato, è compilata avendo a riferimento i requisiti minimi per la selezione dei corsi di formazione di I e II livello, così come previsti dall'Avviso pubblicato sul sito istituzionale

<p>1) Soggetto proponente (specificare l'appartenenza alle categorie di cui all'art. 2 dell'Avviso)</p>	<p>Università degli Studi della Tuscia – DISUCOM Università statale riconosciuta dal MIUR per il rilascio di titoli accademici, avente sede legale nel territorio nazionale.</p>
<p>2)Eventuali soggetti privati in collaborazione col soggetto proponente</p>	
<p>3) Contenuti formativi (specificare l' area tematica di pertinenza del corso di cui all' art. 1 dell' Avviso)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sviluppare un efficace sistema di ruoli che tenga conto di competenze e personalità; ▪ sviluppare coesione attraverso il costante allineamento di valori e obiettivi; ▪ ottimizzare i processi, i metodi e le strategie di lavoro nel Team; ▪ bilanciare la capacità di lavorare in autonomia e l'attitudine al lavoro di gruppo <p>I 3 moduli saranno finalizzati a</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sviluppo competenze 2. Problem solving e Simulazione casi 3. Rinforzo e integrazione tra modulo 1 e 2
<p>4) Titolo dell'iniziativa formativa (I livello e II livello tipo A)</p>	<p>I gruppi di lavoro quale risorsa per migliorare la qualità de servizio</p>
<p>5) Sintesi del Programma (I livello e II livello tipo A)</p>	<p>1° MODULO :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La dimensione affettiva del lavoro; le variabili della soggettività psicologica. • L' intersoggettività ed il comportamento organizzativo. Cultura, comunicazione e clima organizzativo. <p>2° MODULO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il concetto di leadership, di empowerment , la motivazione nei contesti lavorativi • Il gruppo di lavoro ed il team, il supporto allo sviluppo individuale • Il benessere organizzativo. Nuovi modelli lavorativi <p>3° MODULO :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nozioni di problem solving organizzativo • 1° e 2° Role play e simulazione • Discussioni e conclusioni e questionario finale

6) Macro area di attività (corsi di II livello tipo B)	
7) Titolo del progetto da realizzare (corsi di II livello tipo B)	
8) Descrizione del modello proposto per a) gestione di servizi pubblici in rete oppure b) interventi organizzativi per implementare gli indirizzi governativi nel settore (corsi di II livello tipo B)	
9) Programma, fasi di lavoro e metodologia di lavoro per l'elaborazione del progetto (corsi di II livello tipo B)	
10) Link in cui, dal 20 ottobre 2018, il soggetto proponente si impegna a pubblicare la presente scheda ed ad illustrare per esteso i punti 5) e 8) al fine di consentire ai partecipanti al progetto Valore PA di assumere le necessarie informazioni per l'espressione delle preferenze	http://www.unitus.it/it/dipartimento/disucom
11) Sede didattica del corso	Via S. Maria in Gradi – 01100 Viterbo
12) Durata (indicare il numero delle giornate previste per lo svolgimento del corso, specificando le date presunte di inizio e termine)	La formazione prevede n° 5 giornate formative da n° 8 ore a giornata di 3 moduli formativi (40 ore totali) per previste 40 persone Orario : mattina dalle ore 09.00 alle 13.00; pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 18.00 Date presunte di inizio e termine: 15/11/2018- 24/01/2018
13) Ore di formazione erogate e eventuali crediti formativi (indicare il n. ore complessivo di attività didattica e il n. di corrispondenti crediti formativi rilasciati)	n° 5 giornate formative da n° 8 ore a giornata : 40 ore totali
14) Direttore/Coordinatore	Gianluca Biggio , è docente di Psicologia delle Organizzazioni e Comunicazione nel corso di laurea in Scienze della Comunicazione,

<p>Didattico (nominativo, dichiarazione di esperienza almeno triennale nel settore della formazione – art. 12, comma 1 - e incarico attualmente rivestito)</p>	<p>presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università della Tuscia. iscritto all'Albo degli Psicologi e a quello degli Psicoterapeuti del Lazio, e membro ordinario della Società Italiana di Psicoterapia Psicoanalitica (S.I.P.P.), della Società Italiana di Psicologia (A.I.P.) e della European Association of Work and Organizational Psychology. È autore di numerosi articoli e monografie; tra le sue pubblicazioni più recenti ricordiamo: Scissione e integrazione nella relazione terapeutica. Il caso del dott. A, «Psicoterapia Psicoanalitica», vol. 2, 2013; Well-being in the workplace through interaction between individual characteristics and organizational context, «International Journal of Qualitative Studies on Health and well-being», 2013 (ricerca qualitativa, co-autore Cortese C.); Psicologia dei gruppi. Teorie e applicazioni, Settecittà Editore, Viterbo 2010; Psicologia delle organizzazioni. Nuove applicazioni e ricerca, Settecittà Editore, Viterbo 2011; Un caso di counselling organizzativo: groviglio multinazionale (in Giangiacomo M.E. Formazione one to one indagine sulle pratiche di auto-tras-formazione della persona, vol. 1, Milano: AIF Editore 2012).</p>
<p>15) Corpo docente (indicare, per ciascun docente, i requisiti previsti all'art. 12 dell'Avviso: nominativi, esperienza maturata, incarico attualmente rivestito, rapporto con il soggetto proponente)</p>	<p>Gianluca Biggio, è docente di Psicologia delle Organizzazioni e Comunicazione nel corso di laurea in Scienze della Comunicazione, presso la Facoltà di Scienze Politiche dell'Università della Tuscia. iscritto all'Albo degli Psicologi e a quello degli Psicoterapeuti del Lazio, e membro ordinario della Società Italiana di Psicoterapia Psicoanalitica (S.I.P.P.), della Società Italiana di Psicologia (A.I.P.) e della European Association of Work and Organizational Psychology. È autore di numerosi articoli e monografie; tra le sue pubblicazioni più recenti ricordiamo: Scissione e integrazione nella relazione terapeutica. Il caso del dott. A, «Psicoterapia Psicoanalitica», vol. 2, 2013; Well-being in the workplace through interaction between individual characteristics and organizational context, «International Journal of Qualitative Studies on Health and well-being», 2013 (ricerca qualitativa, co-autore Cortese C.); Psicologia dei gruppi. Teorie e applicazioni, Settecittà Editore, Viterbo 2010; Psicologia delle organizzazioni. Nuove applicazioni e ricerca, Settecittà Editore, Viterbo 2011; Un caso di counselling organizzativo: groviglio multinazionale (in Giangiacomo M.E. Formazione one to one indagine sulle pratiche di auto-tras-formazione della persona, vol. 1, Milano: AIF Editore 2012).</p> <p>Simona Fallocco è Ricercatore confermato di Sociologia generale. Professore aggregato di Sociologia generale, insegna presso l'Università degli Studi della Tuscia. E' docente a contratto di Sociologia economica presso l'Università LUISS Guido Carli e docente a contratto (integrativo) di Sociologia generale e politica e di Metodologia delle Scienze Sociali presso l'Università LUISS Guido Carli. Ha partecipato a progetti scientifici di ricerca nazionale (PRIN 2007 E 2009) e locale e collaborato alle attività di ricerca del CENSIS (Centro Studi Investimenti Sociali) e dell'EURISPES (Istituto di studi politici, economici e sociali).</p> <p>Con riferimento all'art. 12, comma 2, i docenti saranno supportati dalla collaborazione di professionisti altamente qualificati che operino nel settore attinente alla tematica del corso anche con esperienze didattiche, con almeno 5 anni di esperienza.</p>
<p>16) Esperto in gestione dei gruppi</p>	

(corsi di II livello tipo B)	
17) Logistica e dotazioni strumentali di cui all'art. 9, comma 3 dell'avviso	Il dipartimento dispone al suo interno di 10 aule; tutti i locali in disponibilità rispettano la normativa vigente in materia di prevenzione incendi e della normativa antinfortunistica (D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modifiche). L'aula dove si svolge l'attività didattica sarà adeguata per superficie, qualità strutturali e dotazioni di attrezzature didattiche rispetto al numero degli allievi e alle caratteristiche del corso.
18) Modalità di selezione dei partecipanti (strumenti e metodologia di cui all'art. 10 dell'Avviso)	Qualora il numero di potenziali partecipanti sia complessivamente superiore al numero massimo dei posti disponibili, il soggetto proponente predisporrà una prova selettiva, a proprie spese e a cura del soggetto proponente medesimo. Si somministrerà un test sulla conoscenza di base della materia.
19) Registro presenze (<i>indicare modalità di rilevazione delle presenze</i>)	Si terrà un registro presenze dei partecipanti al corso. Le presenze, registrate per ogni giornata formativa, saranno trasmesse, alla fine dei corsi, alla Direzione Regionale INPS competente per territorio in relazione alla sede legale del soggetto proponente.
20) Descrizione modelli Customer Satisfaction (art. 14 dell'avviso)	Durante le varie fasi i partecipanti saranno seguiti, oltre che da docenti esperti e qualificati, da figure di supporto quale tutor di aula e saranno supportati nell'apprendimento da materiale didattico elaborato ad hoc per l'approfondimento ed il consolidamento delle tematiche trattate. Una trasversale azione di monitoraggio e valutazione consentirà il costante controllo dell'andamento delle attività, permettendo, sia in termini di apprendimento che di soddisfazione degli utenti, di colmare eventuali gap con gli obiettivi previsti rispetto alla didattica ed alla qualità del percorso
21) Metodologie innovative dell'attività didattica (elencare, dandone adeguata definizione e descrizione, le azioni di didattica innovativa impiegate nel percorso formativo)	Nelle attività si utilizza una metodologia didattica attiva con cui si modifica profondamente il ruolo del formatore che avrà la funzione di facilitare e allestire i processi di apprendimento, e la sua attività consisterà nel: lo "studio dei casi" per abituare gli allievi a discutere i problemi relativi ad un determinato ambito disciplinare, controllando ed elaborando le soluzioni che sembrano più adeguate; - role-playing, cioè l'assunzione da parte degli allievi di ruoli di vari personaggi, cercando di interpretare correttamente i modelli di comportamento propri dei diversi ruoli. - learning community: ogni allievo deve essere o sentirsi responsabile della realizzazione degli obiettivi della propria formazione e saper collaborare, a tal fine, con gli altri allievi. Si punta a forme di apprendimento significativo del soggetto nel senso della guida alla propria autonomia

Quanto sopra esposto rappresenta una dichiarazione e corrisponde a quanto presente agli atti del Soggetto Proponente e a manifestazioni di volontà per attività poste in essere e propedeutiche all'attivazione del percorso formativo proposto.

Data, 3 ottobre 2018

Firma e timbro del Legale Rappresentante

Direttore del Dipartimento prof. Giovanni Fiorentino

Proposta formativa con programma dettagliato del corso proposto

Titolo dell'iniziativa formativa

I gruppi di lavoro quale risorsa per migliorare la qualità de servizio

Area Tematica oggetto dell'iniziativa formativa

Lavoro di gruppo

Soggetto proponente **-Università degli Studi della Tuscia – DISUCOM**

1° MODULO :

Docenti/Formatori

Prof. Gianluca Biggio-Prof.ssa Simona Fallocco

Metodologie didattiche: Lezione frontale, Discussione in piccoli gruppi e in plenaria

Esercitazioni, Questionari di autovalutazione;

Materiale didattico: slide, video, bibliografia

Orario: mattina dalle ore 09.00 alle 13.00; pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 18.00

- La dimensione affettiva del lavoro; le variabili della soggettività psicologica.
- Il lavoro come capacità psicologica ed interpersonale;
- Identità ed orientamento professionale.
- L' intersoggettività ed il comportamento organizzativo. Cultura, comunicazione e clima organizzativo.

2° MODULO:

Docenti/Formatori

Prof. Gianluca Biggio-Prof.ssa Simona Fallocco

Metodologie didattiche: Lezione frontale, Discussione in piccoli gruppi e in plenaria

Esercitazioni, Questionari di autovalutazione;

Materiale didattico: slide, video, bibliografia

Orario: mattina dalle ore 09.00 alle 13.00; pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 18.00

- Il concetto di leadership, di empowerment , la motivazione nei contesti lavorativi
- Il gruppo di lavoro ed il team, il supporto allo sviluppo individuale

- Il benessere organizzativo. Nuovi modelli lavorativi

3° MODULO : La comunicazione applicata

Docenti/Formatori

Prof. Gianluca Biggio-Prof.ssa Simona Fallocco

Orario: mattina dalle ore 09.00 alle 13.00; pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 18.00

- Nozioni di problem solving organizzativo
- Diagnosi domanda

- Discussione
- 1°Role play e simulazione
- 2° Role pay e simulazione

- Discussioni e conclusioni e questionario finale