

Carissimi,

in linea con il DPCM del 26 aprile 2020, la nota del Ministro dell'Università e della Ricerca del 4 maggio 2020 e i protocolli condivisi tra Governo e parti sociali del 3 e del 24 aprile 2020, abbiamo predisposto il "Protocollo di ateneo per la regolamentazione delle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro" contenente le indicazioni necessarie ad organizzare la ripresa graduale delle attività in presenza e tutelare la salute dei Lavoratori.

Il Protocollo, pubblicato insieme agli altri provvedimenti citati sul nostro sito web alla [pagina dedicata al Covid-19](#), indica le prescrizioni e i divieti per l'accesso alle strutture e la frequentazione degli spazi dell'Ateneo da parte del personale tecnico-amministrativo ed equiparato (CEL, ecc.), del personale docente, nonché di dottorandi, assegnisti di ricerca, contrattisti, borsisti, stagisti, tirocinanti e personale degli spin off.

Il ritorno alla normalità avverrà per gradi e garantendo al massimo la sicurezza della nostra comunità, che ha saputo rispondere in maniera eccezionale all'emergenza che stiamo vivendo.

Tutti i dipendenti saranno forniti di un kit con due mascherine igieniche. L'amministrazione dispone, inoltre, di mascherine chirurgiche, guanti, disinfettanti per la sanificazione degli strumenti d'ufficio e ha provveduto ad installare, in tutte le strutture dell'Ateneo, appositi distributori di gel igienizzante per la pulizia delle mani. Laddove possibile e funzionale, è individuata una porta unica di entrata differente da quella di uscita, dove è alloggiato un raccoglitore per la raccolta di tutti i dispositivi personali utilizzati da avviare allo smaltimento (per esempio, guanti, mascherine, salviette, etc.).

Per il personale tecnico-amministrativo, lo Smart Working rimane la modalità di lavoro ordinaria ed è in atto la predisposizione di un piano di rientro graduale con i criteri riportati nel protocollo. Per il personale docente è necessaria l'autorizzazione del Direttore di Dipartimento e del Responsabile della Struttura a cui eventualmente fosse necessario accedere. Per assegnisti, dottorandi, contrattisti, borsisti, stagisti e tirocinanti il docente Responsabile della Ricerca potrà consentire l'accesso solamente dopo avere acquisito espressa autorizzazione dal Direttore di Dipartimento e dal Responsabile di Struttura. Al momento non è previsto il rientro in presenza presso le sedi degli studenti, salvo il caso di coloro che sono laureandi e che, per conseguire il titolo di studio, devono svolgere necessariamente attività in presenza, per le quali devono essere autorizzati dal Direttore di Dipartimento, dal Docente Relatore e dal Responsabile della Struttura a cui eventualmente devono accedere.

Di conseguenza, saranno frequentati soltanto gli ambienti di lavoro, quali uffici, laboratori e spazi comuni, limitatamente al transito, assicurando la presenza di una sola persona per ogni ufficio dotato di apertura (finestra, portafinestra).

Lezioni, esami, sedute di laurea e riunioni degli organi e dei consigli continueranno ad essere svolte a distanza.

A breve riprenderà il servizio bibliotecario dedicato solamente al prestito dei libri e su appuntamento, escludendo la riapertura di sale studio e sale consultazione.

Un caro saluto,

Il Rettore

Stefano Ubertini

Il Direttore Generale

Gianluca Cerracchio