



Allegato

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 9 TIROCINI CURRICULARI
PRESSO LA TENUTA PRESIDENZIALE DI CASTELPORZIANO, A.A. 2021/22**

Art. 1 - Avviso di selezione

L'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, in applicazione della Convenzione stipulata con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, indice una selezione per l'attivazione di n. 7 tirocini curriculari per il **profilo naturalistico** e di n. 2 tirocini curriculari per il **profilo archeologico**, di durata semestrale, presso la Tenuta Presidenziale di Castelporziano, aventi per oggetto l'acquisizione nella pratica delle conoscenze utili a integrare il percorso formativo universitario dello studente.

È disponibile un breve video di presentazione della Tenuta al link <https://youtu.be/377Ux0o6YVI>.

Art. 2 – Destinatari

La procedura di selezione è aperta agli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2021/22 ai seguenti corsi di studio:

- *“Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell’ambiente”* (L-21), interateneo con l'Università degli Studi di Roma “Sapienza” - DIBAF
- *“Scienze delle foreste e della natura”* (L-25) - DAFNE
- *“Scienze della montagna”* (L-25), sede di Rieti - DAFNE
- *“Scienze forestali e ambientali”* (LM-73) - DIBAF
- *“Conservazione e restauro dell’ambiente forestale e difesa del suolo”* (LM-73) - DAFNE
- *“Scienze dei beni culturali”*, percorso archeologico (L-1) - DISUCOM
- *“Archeologia e storia dell’arte. Tutela e valorizzazione”* (LM-2) - DISTU

3 – Requisiti di ammissione

Possono candidarsi gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:



Profilo	Posti	Requisiti richiesti alla data di scadenza del bando
Naturalistico	4	Studenti iscritti al II anno e successivi del corso di laurea in <i>“Pianificazione e progettazione dell’ambiente e del paesaggio”</i> Studenti iscritti al II anno e successivi del corso di laurea in <i>“Scienze delle foreste e della natura”</i> , che abbiano superato almeno 2 tra i seguenti esami: Botanica generale, Diversità vegetale, Zoologia generale e sistematica, Dendrologia o Ecologia Forestale Studenti iscritti al II anno e successivi del corso di laurea in <i>“Scienze della montagna”</i> (Rieti), che abbiano superato gli esami di <i>“Botanica ed elementi di ecologia vegetale”</i> e <i>“Ecologia e Conservazione degli ecosistemi montani”</i>
	3	Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale in <i>“Scienze forestali e ambientali”</i> e in <i>“Conservazione e restauro dell’ambiente e delle foreste”</i>
Archeologico	1	Studenti iscritti al corso di LM interclasse in <i>“Archeologia e storia dell’arte. Tutela e valorizzazione”</i> , Classe LM-2
	1	Studenti iscritti al III anno e successivi del corso di laurea in <i>“Scienze dei beni culturali”</i> , percorso archeologico

Nell’ipotesi in cui i posti relativi al profilo naturalistico riservati agli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale non fossero assegnati al termine della procedura selettiva, essi verranno attribuiti agli idonei non vincitori collocati nella graduatoria dei posti riservati agli studenti magistrali e viceversa. Lo stesso criterio è adottato per lo scorrimento delle due posizioni riservate al profilo archeologico. Lo *status* di studente dovrà essere posseduto per tutta la durata del tirocinio, pena l’esclusione.

Art. 3 – Durata del tirocinio

Il tirocinio è articolato in una parte teorica di formazione e apprendimento (50 ore) che si svolgerà dal 21 febbraio al 10 marzo 2022, dalle ore 9.00 alle ore 14.00, e sarà comprensivo del corso obbligatorio INAIL, e in una parte pratica consistente in un’attività di accompagnamento e informazione (100 ore), dal 19 marzo al 20 novembre 2022, a supporto delle visite scolastiche, sia nel percorso archeologico/naturalistico che presso il vivaio didattico con l’offerta di quattro laboratori (orticoltura/vivaismo, piante aromatiche, apiario ed insetti) e di accompagnamento ai visitatori sui percorsi storico-artistico, archeologico e naturalistico della Tenuta.

Le attività saranno sospese nel periodo estivo, dal 20 giugno al 16 settembre 2022.

Il tirocinio è finalizzato all'ottenimento di CFU e dovrà essere terminato prima del conseguimento del titolo di studio.

Art. 4 - Rimborso spese e servizi

1. Il Segretariato della Tenuta Presidenziale di Castelporziano corrisponderà a ogni tirocinante, che abbia portato a termine il tirocinio, un rimborso forfettario nella misura massima di 250 euro. Il rimborso corrisposto dal Segretariato sarà integrato da un contributo economico di € 150,00 erogato su fondi di Ateneo (capitolo S10809).
2. In considerazione dell'ubicazione extraurbana della Tenuta è offerto, a carico del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, un pasto per le attività pratiche del tirocinio svolte presso la medesima Tenuta.
3. Per le giornate infrasettimanali del corso di formazione gli studenti potranno usufruire, sia all'andata che al ritorno, di una navetta dalla stazione "Eur Fermi" della linea B della metropolitana alla Tenuta di Castelporziano.

Art. 5 – Presentazione delle candidature

1. Le candidature dovranno pervenire, in formato PDF, **entro le ore 12.00 del 4 febbraio 2022**, con una delle seguenti modalità:
 - trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.unitus.it esclusivamente da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "*Domanda tirocini Castelporziano*".
 - trasmissione all'indirizzo di posta elettronica offertaformativa@unitus.it, indicando nell'oggetto "*Domanda tirocini Castelporziano*".

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione del candidato:

- la fotocopia di un documento d'identità;
- l'autocertificazione degli esami / attività formative superate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli studenti, completa dei voti e dei crediti conseguiti (oppure la lista degli esami / attività formative stampata dal Portale dello studente).

2. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risultino:

- pervenute fuori termine o incomplete;
- prive dei documenti sopra elencati;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Art. 6 - Commissione e criteri di selezione

1. La valutazione delle candidature sarà a cura di una Commissione, nominata dal Direttore Generale, composta da 3 docenti dell'Ateneo afferenti ai Dipartimenti che aderiscono all'iniziativa e da una unità di personale tecnico-amministrativo con funzioni di supporto per gli aspetti amministrativi. La Commissione si riunirà l'**8 febbraio 2022**.

2. Per la valutazione la Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari a 30 punti, così ripartiti:

Regolarità del percorso di studi (sarà considerato il numero di CFU conseguiti, esclusi quelli relativi alla tesi e al tirocinio, diviso il numero di anni di permanenza nel corso di studio)	Fino a un massimo di 15 punti
Votazione media aritmetica degli esami sostenuti alla data di scadenza dal bando	Fino a un massimo di 10 punti
Lodi ottenute nei singoli esami di profitto	0.2 punti per ogni lode fino a un massimo di 5 punti

A parità di punteggio sarà data priorità in graduatoria allo studente con la migliore votazione media. In caso di ulteriore parità di punteggio allo studente anagraficamente più giovane.

Ai fini della corretta applicazione dei criteri relativi alla *“Regolarità del percorso di studi”* e alla *“Votazione media ponderata degli esami sostenuti”* verranno considerati esclusivamente gli esami / le attività formative regolarmente verbalizzate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli studenti alla data di scadenza del bando.

Non verranno conteggiati i CFU relativi a esami parziali di corsi integrati o ad altre attività formative, ivi compresi gli esami sostenuti nell'ambito di un Progetto "Erasmus +" o di altri programmi di mobilità non ancora approvati dalla struttura didattica e che non abbiano completato l'iter di riconoscimento.

3. Le graduatorie saranno pubblicate nella pagina *web* dei "Tirocini curriculari" a cui si accede dalla sezione "Studenti" > "Servizi agli studenti" del sito di Ateneo.

4. Ciascun candidato risultato vincitore della selezione dovrà far pervenire, entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, unicamente via e-mail all'indirizzo offertaformativa@unitus.it, la dichiarazione di conferma di interesse allo svolgimento del tirocinio.

5. L'ammissione allo svolgimento delle attività di tirocinio è comunque subordinata alla previa valutazione del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica.

6. Il tirocinante dovrà essere in possesso di una certificazione rilasciata dal medico curante della ASL di appartenenza, che ne attesti lo stato di buona salute.

Art. 7 - Progetto formativo

Il tirocinio è disciplinato da un progetto formativo sottoscritto dallo studente, dal *tutor* delegato dal Dipartimento e da quello individuato dal Segretariato della Tenuta di Castelporziano, e dovrà contenere le informazioni indicate all'art. 4, co. 3 della Convenzione.

L'Università assicura i tirocinanti contro gli infortuni e per la responsabilità civile.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990, responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa (capuani@unitus.it).

Art. 9 - Trattamento e riservatezza dei dati

In ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà finalizzato esclusivamente alla gestione della procedura di selezione.



Titolari dei dati personali sono l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, con sede in via S. Maria in Gradi n. 4 – Viterbo e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, con sede in via della Dataria n. 96 – Roma.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università, nel sito *web* di Ateneo e in quello dei Dipartimenti interessati.

Art. 11 - Disposizione finale

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia e a quanto stabilito dalla Convenzione stipulata tra l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, concernente l'attivazione di tirocini curriculari a favore di studenti iscritti ai corsi di studio di questo Ateneo, presso il Palazzo del Quirinale e la Tenuta Presidenziale di Castelporziano.

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Alessandra Moscatelli