

**BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 9 TIROCINII CURRICULARI
PRESSO LA TENUTA PRESIDENZIALE DI CASTELPORZIANO, a.a. 2019/20**

Art. 1 - Avviso di selezione

L'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, in applicazione della Convenzione stipulata con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, indice una selezione per l'attivazione di n. 7 tirocini curriculari per il **profilo naturalistico** e di n. 2 tirocini curriculari per il **profilo archeologico**, di durata semestrale, presso la Tenuta Presidenziale di Castelporziano, aventi per oggetto l'acquisizione nella pratica delle conoscenze utili a integrare il percorso formativo universitario dello studente.

È disponibile un breve video di presentazione della Tenuta al link <https://youtu.be/377Ux0o6YVI>.

Art. 2 – Destinatari

La procedura di selezione è aperta agli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2019/20 ai seguenti corsi di studio:

- "Pianificazione e progettazione del paesaggio e dell'ambiente" (L-21), interateneo con Roma La Sapienza
- "Scienze delle foreste e della natura" (L-25)
- "Scienze e tecnologie per la conservazione delle foreste, della natura e dell'ambiente" (L-25)
- "Scienze della montagna" (L-25), sede di Rieti
- "Scienze forestali e ambientali" (LM-73)
- "Conservazione e restauro dell'ambiente forestale e difesa del suolo" (LM-73)
- "Scienze dei beni culturali", percorso archeologico (L-1)
- "Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione" (LM-2)

3. Requisiti di ammissione

Possono candidarsi gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

Profilo	Posti	Requisiti richiesti alla data di scadenza del bando
Naturalistico	4	<p>Studenti iscritti al II anno e successivi del corso di laurea in "Pianificazione e progettazione dell'ambiente e del paesaggio", che abbiano conseguito almeno 60 CFU e abbiano superato gli esami di "Ecologia e Botanica ambientale", "Sistemi agrari" e "Ecosistemi forestali".</p> <p>Studenti iscritti al II anno e successivi del corso di laurea in "Scienze delle foreste e della natura", che abbiano superato gli esami di "Botanica", "Zoologia generale" e "Sistematica e Dendrologia" o "Ecologia Forestale"</p>

		Studenti iscritti al corso di laurea in " <i>Scienze e tecnologie per la conservazione delle foreste, della natura e dell'ambiente</i> ", che abbiano superato gli esami di "Botanica generale", "Dendrologia e dasologia" e "Zoologia generale e sistematica".
		Studenti iscritti al II anno e successivi del corso di laurea in " <i>Scienze della montagna</i> " (Rieti), che abbiano superato gli esami di "Botanica ed ecologia vegetale" e "Conservazione delle foreste e tecnologie forestali".
Naturalistico	3	Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale in " <i>Scienze forestali e ambientali</i> " e in " <i>Conservazione e restauro dell'ambiente e delle foreste</i> "
	1	Studenti iscritti al corso di LM interclasse in " <i>Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione</i> ", Classe LM-2
Archeologico	1	Studenti iscritti al III anno e successivi del corso di laurea in " <i>Scienze dei beni culturali</i> ", percorso archeologico

Nell'ipotesi in cui i posti relativi al profilo naturalistico riservati agli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale non fossero assegnati al termine della procedura selettiva, essi verranno attribuiti agli idonei non vincitori collocati nella graduatoria dei posti riservati agli studenti magistrali e viceversa. Lo stesso criterio è adottato per lo scorrimento delle due posizioni riservate al profilo archeologico. Lo *status* di studente dovrà essere posseduto per tutta la durata del tirocinio, pena l'esclusione.

Art. 3 – Durata del tirocinio

Il tirocinio è articolato in una parte teorica di formazione e apprendimento (50 ore) che si svolgerà dal 24 febbraio all' 11 marzo 2020, dalle ore 9.00 alle ore 14.00, e sarà comprensivo del corso obbligatorio INAIL, e in una parte pratica consistente in un'attività di accompagnamento e informazione (100 ore) rivolta ai visitatori della Tenuta Presidenziale di Castelporziano, dal 14 marzo al 15 novembre 2020, con interruzione estiva dal 22 giugno al 18 settembre 2020.

Il tirocinio è finalizzato all'ottenimento di CFU e dovrà essere terminato prima del conseguimento del titolo di studio.

Art. 4 - Rimborso spese e servizi

Il Segretariato della Tenuta Presidenziale di Castelporziano corrisponderà a ogni tirocinante, che abbia portato a termine il tirocinio, un rimborso forfettario nella misura massima di 250 euro. Il rimborso corrisposto dal Segretariato sarà integrato da un contributo economico di € 150,00 erogato su fondi di Ateneo (capitolo S10809).

In considerazione dell'ubicazione extraurbana della Tenuta è offerto, a carico del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, un pasto per le attività pratiche del tirocinio svolte presso la medesima Tenuta.

Per le giornate infrasettimanali del corso di formazione gli studenti potranno usufruire, sia all'andata che al ritorno, di una navetta dalla stazione "Eur Fermi" della linea B della metropolitana alla Tenuta di Castelporziano.

Art. 5 – Presentazione delle candidature

1. Le candidature dovranno pervenire, in formato PDF, entro le ore 12.00 del 31 gennaio 2020, con una delle seguenti modalità:

- trasmissione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.unitus.it esclusivamente da un indirizzo di PEC personale del candidato. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto la dicitura "Domanda tirocini Castelporziano".
- trasmissione all'indirizzo di posta elettronica offertaformativa@unitus.it, indicando nell'oggetto "Domanda tirocini Castelporziano".

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione del candidato:

- la fotocopia di un documento d'identità;
- l'autocertificazione degli esami / attività formative superate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli studenti, completa dei voti e dei crediti conseguiti (oppure la lista degli esami / attività formative stampata dal Portale dello studente).

2. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risultino:

- pervenute fuori termine o incomplete;
- prive dei documenti sopra elencati;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

Art. 6 - Commissione e criteri di selezione

1. La valutazione delle candidature sarà a cura di una Commissione, nominata dal Direttore Generale, composta da 3 docenti dell'Ateneo afferenti ai Dipartimenti che aderiscono all'iniziativa e da una unità di personale tecnico-amministrativo con funzioni di supporto per gli aspetti amministrativi.

2. Per la valutazione la Commissione disporrà complessivamente di un punteggio pari a 30 punti, così ripartiti:

Regolarità del percorso di studi (sarà considerato il numero di CFU conseguiti, esclusi quelli relativi alla tesi e al tirocinio, diviso il numero di anni di permanenza nel corso di studio);	Fino a un massimo di 15 punti
Votazione media ponderata degli esami sostenuti alla data di scadenza dal bando	Fino a un massimo di 10 punti
Lodi ottenute nei singoli esami di profitto	0.2 punti per ogni lode fino a un massimo di 5 punti

A parità di punteggio sarà data priorità in graduatoria allo studente con la migliore votazione media.

In caso di ulteriore parità di punteggio allo studente anagraficamente più giovane.

Ai fini della corretta applicazione dei criteri relativi alla *"Regolarità del percorso di studi"* e alla *"Votazione media ponderata degli esami sostenuti"* verranno considerati esclusivamente gli esami / le attività formative regolarmente verbalizzate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli studenti alla data di scadenza del bando.

Non verranno conteggiati i CFU relativi a esami parziali di corsi integrati o ad altre attività formative, ivi compresi gli esami sostenuti nell'ambito di un Progetto *"Erasmus +"* non ancora approvati dalla struttura didattica e che non abbiano completato l'*iter* di riconoscimento.

3. Le graduatorie saranno pubblicate nella pagina *web* dei *"Tirocini curriculari"* a cui si accede dalla sezione *"Studenti"* > *"Servizi agli studenti"* del sito di Ateneo.

4. Ciascun candidato risultato vincitore della selezione dovrà far pervenire, entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, unicamente via e-mail all'indirizzo offertaformativa@unitus.it, la dichiarazione di conferma di interesse allo svolgimento del tirocinio.

5. L'ammissione allo svolgimento delle attività di tirocinio è comunque subordinata alla previa valutazione del Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica.

6. Il tirocinante dovrà essere in possesso di una certificazione rilasciata dal medico curante della ASL di appartenenza, che ne attesti lo stato di buona salute.

Art. 7 - Progetto formativo

Il tirocinio è disciplinato da un progetto formativo sottoscritto dallo studente, dal *tutor* delegato dal Dipartimento e da quello individuato dal Segretariato della Tenuta di Castelporziano, e dovrà contenere le informazioni indicate all'art. 4, co. 3 della Convenzione.

L'Università assicura i tirocinanti contro gli infortuni e per la responsabilità civile.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della L. 241/1990, responsabile del procedimento di cui al presente avviso è Paolo Alfredo Capuani, Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa (tel +39 0761.357912, capuani@unitus.it).

Art. 9 - Trattamento e riservatezza dei dati

In ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà finalizzato esclusivamente alla gestione della procedura di selezione.

Titolari dei dati personali sono l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo, con sede in via S. Maria in Gradi n. 4 – Viterbo e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, con sede in via della Dataria n. 96 – Roma.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università, nel sito *web* di Ateneo e in quello dei Dipartimenti interessati.

Art. 11 - Disposizione finale

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia e a quanto stabilito dalla Convenzione stipulata l'11 maggio 2018 tra l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo e il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, concernente l'attivazione di tirocini curriculari a favore di studenti iscritti ai corsi di studio di questo Ateneo, presso il Palazzo del Quirinale e la Tenuta Presidenziale di Castelporziano.

Viterbo, 16/12/2019

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gianluca Cerracchio



**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL
TIROCINIO CURRICULARE PRESSO LA TENUTA PRESIDENZIALE DI CASTELPORZIANO
(dal 24/02/2020 al 15/11/2020)**

All'Università degli Studi della Tuscia
Ufficio Offerta Formativa
Via S. Maria in Gradi n. 4 – Viterbo

Dati personali

Il/La sottoscritto/a

Cognome e nome			
Luogo e data di nascita			
Codice Fiscale			
Residenza	Via/P.zza/L.go		
	CAP		
	Comune		
Telefono		Cellulare	
Indirizzo e-mail			

Corso di studio a.a. 2019/20

Laurea triennale / magistrale in						
Matricola						
Anno di iscrizione (*)	1°	2°	3°	<input type="checkbox"/> In corso		<input type="checkbox"/> fuori corso

(*) indicare l'anno di iscrizione e la posizione di studente in corso o fuori corso

Tirocinio

Ente convenzionato	Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica
Sede del tirocinio	Tenuta Presidenziale di Castelporziano, Roma

Modalità di accredito del rimborso spese

<input type="checkbox"/> Accredito presso l'Istituto cassiere dell'Ateneo	
<input type="checkbox"/> Accredito su c/c bancario o postale intestato a	IBAN _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione indicata in oggetto.

Allega alla domanda:

- la fotocopia di un documento d'identità;
- l'autocertificazione degli esami / attività formative superate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli studenti, completa dei voti e dei crediti conseguiti (oppure la lista degli esami / attività formative stampata dal Portale dello studente).

I dati personali trasmessi dai candidati con la presente domanda, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, e del Regolamento UE 679/2016, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione.

Data _____

Firma _____