

Divisione I
Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti
Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale

PROGRAMMA ERASMUS+

CONVENZIONE N. 586247-EPP-1-2017-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP

BANDO PER TIROCINI NELL'AMBITO DEL PROGETTO CBHE TAURUS

**Training Capacities in Agriculture and Urban-RUral
interaction for sustainable development of megacities**

Emanato con Decreto Rettorale n. 465 del 18.06.2019.

1. COSA È UN PROGETTO ERASMUS+ CBHE

Il programma Erasmus+, approvato dal Parlamento europeo e dal Consiglio dell'Unione Europea nel dicembre 2013, riunisce diversi programmi dell'Unione Europea (UE) nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport. In tale contesto, i progetti *Capacity-Building* nel campo dell'istruzione superiore (CBHE) sostengono la modernizzazione, l'accessibilità e l'internazionalizzazione dell'istruzione superiore. I progetti CBHE mirano a incoraggiare la cooperazione tra l'UE e i paesi extra UE (partner countries) sviluppando programmi di istruzione nuovi e innovativi, modernizzando i sistemi di istruzione superiore attraverso politiche di riforma e promuovendo la cooperazione tra diverse regioni del mondo attraverso iniziative congiunte.

2. TIROCINI BREVI PER STUDENTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS + CBHE TAURUS

In accordo con gli obiettivi del progetto CBHE TAURUS (586247-EPP-1-2017-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP), i tirocini offrono la possibilità agli studenti universitari di II livello (LM/MSc) di entrare in contatto con un ambiente di lavoro internazionale, che gli consenta di completare le loro competenze nell'ambito delle interazioni urbano-rurali e dello sviluppo urbano sostenibile. Prima e durante la mobilità di tirocinio, gli studenti selezionati saranno formati sugli specifici argomenti/metodologie relativi al programma di tirocinio, attraverso corsi intensivi brevi organizzati dalle Università ospitanti del consorzio TAURUS.

Le organizzazioni ospitanti i tirocinanti, selezionate dalle Università del consorzio TAURUS, sono imprese, centri di ricerca e formazione o organizzazioni non governative. Durante il periodo di tirocinio all'estero, gli studenti sono obbligati a rispettare il regolamento dell'organizzazione ospitante.

Gli studenti selezionati in accordo a quanto specificato al punto 7 e con le limitazioni riportate al punto 3, riceveranno un sostegno finanziario a carico del Progetto CBHE TAURUS. Se applicabile, le attività intraprese e completate con successo durante il tirocinio potranno essere riconosciute ai fini del completamento della carriera, dai competenti organi didattici (Consiglio di Corso di Studio). Le attività di tirocinio sono concordate tra tutte le parti e identificate nel *Learning Agreement*, prima della partenza.

3. POSTI A BANDO

Le posizioni di tirocinio e i contributi alla mobilità a bando sono riportate nella seguente tabella, mentre il dettaglio dei programmi di tirocinio sono disponibili al link <https://www.taurus-erasmus.eu/internships/>:

Numero di posizioni	Destinazioni	Numero di giorni	Contributo complessivo per la mobilità (€) ¹
1	Peoples' Friendship University of Russia / Russian Timiryazev State Agrarian University Mosca - <i>Federazione Russa</i>	15	1'170.00
1	Voronezh State University Voronezh - <i>Federazione Russa</i>	15	1'170.00
1	Nanjing Forestry University Nanjing - <i>Repubblica Popolare Cinese</i>	15	1'910.00

¹ Per l'intera durata della mobilità, incluso il viaggio e i costi di permanenza come specificato al punto 7 di questo bando.

1	Fujian Agriculture and Forestry University Fuzhou - Repubblica Popolare Cinese	15	1'910.00
---	---	----	----------

4. DURATA E CONDIZIONI

Il sostegno finanziario coprirà la mobilità degli studenti selezionati per il numero massimo di giorni riportato nella tabella al punto 3. Il programma di tirocinio deve essere effettuato entro il 31.12.2019.

I candidati possono presentare una sola domanda, indicando l'ordine di preferenza per le cinque Università riportate in tabella nel presente bando.

Gli studenti che nel periodo di mobilità beneficiano di contributi di qualsiasi tipo erogati nell'ambito di altre iniziative del programma ERASMUS+, non potranno beneficiare del contributo di cui al presente bando.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In conformità con le finalità sopra specificate, possono candidarsi gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritto per l'anno accademico 2018/19 ad un corso di studio di secondo livello (Laurea Magistrale) di questo Ateneo, nelle Classi LM-73 o LM-69;
- possedere una competenza in lingua inglese di livello B2 certificata;
- non avere restrizioni all'espatrio.

I candidati che si laureeranno dopo essere stati selezionati, potranno svolgere il loro tirocinio entro 6 mesi dalla laurea e comunque entro il 30 dicembre 2019. La condizione di iscrizione deve essere soddisfatta per l'intero periodo di tirocinio (con la sola eccezione dei candidati che effettuano il tirocinio dopo la laurea).

6. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA

I candidati devono compilare on-line il modulo di candidatura al link:
[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSerFvAPrAsq80UInJO2rJWMIUz8_R6NufapxFTnkjHsZU51mQ/v
iewform?usp=sf_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSerFvAPrAsq80UInJO2rJWMIUz8_R6NufapxFTnkjHsZU51mQ/viewform?usp=sf_link)

Il termine di sottomissione delle domande è fissato al 30/06/2019 entro le ore 23:00.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti (in versione pdf), pena l'esclusione:

- 1) Curriculum Vitae in formato europeo (redatto in lingua inglese) debitamente firmato (<https://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae>) – specificando le eventuali esperienze formative in ambito internazionale, coerenti con le tematiche oggetto dei programmi disponibili;
- 2) riepilogo degli esami sostenuti e dei loro punteggi nella carriera corrente, come scaricabile dal portale studenti;
- 3) certificazione comprovante il livello linguistico, ottenuta nell'ultimo triennio;
- 4) lettera di motivazione personale;
- 5) ordine di preferenza tra le cinque Università disponibili;
- 6) copia di un documento di identità in corso di validità.

7. PROCEDURE DI SELEZIONE

La selezione dei candidati sarà effettuata da una commissione di valutazione appositamente nominata e prevede un colloquio di selezione.

La valutazione dei candidati avviene attribuendo un punteggio, su una scala da 1 a 10, ad ognuno dei criteri elencati di seguito. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti, pesati con il fattore percentuale riportato nella tabella seguente. Sono esclusi dal calcolo del punteggio finale i valori inferiori alla soglia minima.

<i>Criteri</i>	<i>Peso (%)</i>	<i>Punteggio minimo richiesto</i>	<i>Punteggio (1-10)</i>
<i>Carriera accademica</i>	60	5	
<i>Esperienze internazionali</i>	15	5	
<i>Motivazione personale</i>	15	5	
<i>Competenze linguistiche</i>	10	5	

Carriera accademica

Il punteggio è ottenuto sommando i prodotti della moltiplicazione dei CFU con il voto degli esami sostenuti, come riportati nel riepilogo allegato alla domanda, diviso il prodotto della moltiplicazione tra il numero massimo di crediti previsti nel piano di studi per l'anno di iscrizione (esclusi i crediti per la tesi e il tirocinio) e il voto massimo, per 10.

Esperienza internazionale

2 punti per ogni mese di studio o formazione trascorsi in un altro paese nel quadro di un accordo internazionale per l'apprendimento a livello universitario.

Motivazione personale

La commissione assegnerà un punteggio da 1 a 10 sulla base della motivazione fornita dal candidato, utilizzando come criteri generali: chiarezza del testo, coerenza degli obiettivi con il percorso formativo, valorizzazione dell'esperienza in una prospettiva professionale.

Competenze linguistiche

I candidati devono avere una competenza in inglese certificata pari al livello B2 del QCER. Un punteggio verrà assegnato in base al livello certificato (B2 = 5, C1 = 8, C2 = 10)

Il risultato della selezione verrà pubblicato sul sito del progetto e dell'Università degli Studi della Tuscia.

8. ASSEGNAZIONE DEI PROGRAMMI DI TIROCINIO

L'assegnazione del programma di tirocinio si basa sull'accettazione del tirocinante da parte delle strutture ospitanti, seguendo come ordine di priorità la posizione del candidato in graduatoria e le preferenze espresse in fase di presentazione della domanda.

L'Università trasmetterà l'elenco dei candidati e il loro curriculum vitae alle rispettive Università ospitanti sulla base della graduatoria e delle preferenze espresse per le destinazioni e del programma di tirocinio. Le Università ospitanti in collaborazione con le Organizzazioni di svolgimento del tirocinio, valuteranno il candidato per una sua accettazione. L'Università / organizzazione ospitante potrebbe contattare il candidato per un colloquio on-line per valutare, se è il caso, diverse opzioni di programma. Le Università ospitanti informeranno (entro e non oltre due settimane) i candidati circa l'accettazione al programma di tirocinio.

9. CONTRIBUTO ALLA MOBILITA'

Gli studenti selezionati riceveranno dal progetto TAURUS un sostegno finanziario per le spese di viaggio e i costi di soggiorno; i contributi del progetto sono destinati esclusivamente a sostenere i costi della mobilità,

come le spese di viaggio e i costi di soggiorno nel paese ospitante, e non sono destinati a coprire l'intero costo del tirocinio all'estero. Questi costi contribuiscono alla sussistenza, alloggio, trasporti pubblici e locali come autobus e taxi, assicurazione sanitaria personale o facoltativa, tasse VISA.

Le modalità di pagamento saranno definite nella convenzione di sovvenzione, che sarà stipulata tra questa Università e il soggetto selezionato.

Il contributo alla mobilità (vedi art. 3 del presente bando) è calcolato in accordo allo schema generale per la mobilità Erasmus+ dell'Unione Europea: 55,00 € al giorno fino al quattordicesimo giorno di attività e 40,00 € al giorno per i giorni aggiuntivi.

L'importo per i costi di viaggio si basa sulla distanza calcolata utilizzando lo strumento di calcolo della distanza supportato dalla Commissione europea (http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm); si riferisce alla distanza di un viaggio di sola andata tra l'Università di provenienza e l'Istituto / Università ospitante.

10. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Un pagamento pari al 100% dell'importo dovuto verrà effettuato entro e non oltre la data di inizio del periodo di mobilità, al ricevimento dei seguenti documenti:

- - copia del passaporto;
- - visto e assicurazione sanitaria valida per il Paese di destinazione;
- - dati bancari del conto corrente su cui effettuare il versamento;
- - una copia completa e firmata del *Grant Agreement* e del *Learning Agreement*.

La modulistica verrà fornito dall'Ufficio che ha in carico la procedura.

È obbligatorio inviare i documenti sopra indicati il più presto possibile, almeno 30 gg prima della partenza, per ricevere il pagamento in tempo utile.

11. GESTIONE DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al Regolamento generale sulla protezione dei dati UE 2016/679, l'Università tratterà le informazioni fornite dai candidati come riservate: tutti i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini della competizione e per stabilire e gestire la relazione con l'Università / organizzazione ospitante.

Viterbo, 18.06.2019

F.to Il Direttore Generale
Dott. Gianluca Cerracchio