

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCA MAGLIULO
Indirizzo	MILANO-ITALIA
Telefono	
Fax	
E-mail	francesca.magliulo@edison.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/07/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

Giugno 2016 a oggi
Edison SPA
Foro Buonaparte 31, Milano
Settore energia

Responsabile Sostenibilità e CSR presso Edison- Gruppo EDF- Direzione Affari Istituzionali e Sostenibilità

La direzione è a diretto riporto dell'amministratore delegato che ne rappresenta anche i temi all'interno del Comitato Esecutivo. La funzione ha il compito di supportare il vertice e le divisioni aziendali nell'integrazione della sostenibilità e della responsabilità sociale nel business e nelle strategie e coordina il Network della sostenibilità, una rete di 30 focal point che rappresentano ogni divisione interna e ne garantiscono l'allineamento con obiettivi e strategie di sostenibilità di tutta la Edison.

Membro del Transformation Team Edison e coordinatrice gruppo di lavoro Inclusione e Pluralità

Il Transformation Team supporta l'amministratore delegato e il comitato esecutivo nello sviluppo di progetti innovativi che producano cambiamenti efficaci nei processi e valori aziendali. Il gruppo di lavoro sull'inclusione, composto da sei persone, ha due sponsor: l'amministratore delegato e il direttore dell'asset idrocarburi. L'obiettivo del gruppo è intervenire con progetti concreti su politiche, processi trasversali e cultura per promuovere inclusione e pluralità all'interno dell'azienda, valorizzando la centralità della persona e del capitale umano, stimolando il business a rispondere in modo innovativo ai nuovi mercati.

Aprile 2016 ad oggi
Fondazione Global Compact Italia
c/o Cittadinanzattiva
Via Cereate, 6 - 00183 Roma
Organizzazione Nazioni Unite

Vice Presidente Fondazione Global Compact Italia – Nazioni Unite

Ho curato l'adesione di Edison allo United Nation Global Compact Network nel 2005. Ho partecipato alla creazione della Fondazione Global Compact Italia nel 2015, divenendo consigliere del comitato esecutivo. Il mio compito, in qualità di vice presidente, è partecipare alle strategie e attività della Fondazione, rappresentandola all'esterno in occasione di eventi, conferenze, seminari, incontri con istituzioni governative e non.

Dicembre 2009 – Maggio 2016
Edison Spa
Foro Buonaparte 31, Milano
Settore energia

Responsabile Corporate Social Responsibility Edison – Direzione Relazioni esterne e Comunicazione

Aprile 2000 – Dicembre 2009
Edison Spa
Foro Buonaparte 31, Milano
Settore energia

Specialista presso Direzione Relazioni Esterne e Comunicazione Edison

Gennaio 1998- Luglio 1999
Fondazione Dalmine
Piazza Caduti del 6 luglio 1944, n.1
24044 Dalmine (BG) – Italia
Fondazione storia d'impresa

Archivio storico Fondazione Dalmine: ricercatrice e archivista

Collaborazione con la Fondazione Dalmine per impostare l'ordinamento dell'archivio storico fotografico e valorizzarlo attraverso la progettazione di mostre e progetti editoriali.

1996-2000

Ricercatrice presso case editrici per storia d'impresa

1995-1997

Catalogazione archivio storico- fotografico Montecatini-Montedison.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2011-2012 MIP (Management School at Politecnico of Milan): master in "Business of energy utilities"
- 1997 Laurea in Lettere Moderne, indirizzo storico con il massimo dei voti con una tesi in storia dell'industria dal titolo "L'immagine fotografica della Montecatini. Documentazione tecnica e propaganda durante il fascismo" (relatore Duccio Bigazzi; correlatore Giulio Sapelli).
- 1989 Diploma di Maturità Classica.
- 1984-1989 Liceo Classico E. Cairoli, Varese.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a series of loops and a final flourish.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Eccellente

Eccellente

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Eccellente

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- Lavoro di squadra
- Networking
- Innovazione e cambiamento
- Valorizzazione diversità nei team e inclusione
- Lunga esperienza nel campo dello sviluppo sostenibile
- Visione strategica
- Ascolto, coinvolgimento, capacità di dialogo, facilitazione conflitti
- Forte capacità adattamento e flessibilità
- Collaudata esperienza come relatrice (convegni, corsi universitari, ecc.)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Capacità coordinamento e connessione progetti e persone
- Risoluzione problemi
- Project management
- Capacità lavorare in squadra
- Coordinamento diversi gruppi di lavoro su progetti specifici
- Coordinamento network

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- Politiche, linee guida, strategie e processi per integrare lo sviluppo sostenibile nel business
- Innovazione sociale
- Inclusione e diversità
- Rendicontazione e bilanci Sostenibilità
- Comunicazione e sensibilizzazione interna ed esterna su specifici temi
- Dialogo e coinvolgimento stakeholder
- Progetti a valore condiviso e co-progettazione
- Accettabilità impianti sui territori e rapporti con le comunità locali
- Studi impatto ambientale, sociale ed economico investimenti
- Valutazione sostenibilità investimenti industriali
- Cultura sostenibilità, progetti educativi su sviluppo sostenibile, energia, ecc.
- Sostenibilità della cultura: cinema, musica, teatro a basso impatto ambientale
- Local content and investimenti sociali
- Network e think- tank internazionali e nazionali
- Progetti volontariato e cooperazione
- Diritti umani
- Cambiamenti climatici
- Biodiversità
- Efficienza energetica
- Sostenibilità settore idrocarburi
- Storia d'impresa

PATENTE O PATENTI

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Cariche presso organizzazioni

- Vice presidente e membro del comitato esecutivo della Fondazione Global Compact Italia (Nazioni Unite)
- Membro del comitato esecutivo di Ipieca
- Partecipante al Sustainable Solution Network Italy
- Membro del CSR Manager Network
- Consigliere d'amministrazione del Centro per la cultura d'impresa
- Vice presidente Associazione Sportiva Play (Edison)

ALLEGATI

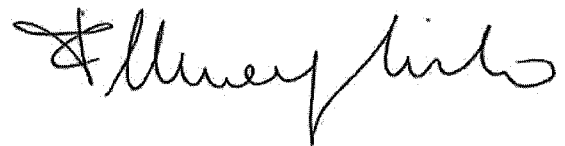
APPROFONDIMENTO CURRICULUM

AUTORIZZAZIONE

Con riferimento al Decreto legislative 30 Giugno 2003, n. 196 (G.U. 29 luglio 2003, n. 174- Supplemento ordinario n.123/L) a riguardo della "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", autorizzo all'uso dei dati sopra riportati. Autocertificazione ai sensi della legge n. 15/68, d.m. 20 Ottobre 1998 n. 403 e successive modifiche.

Milano, 16 Marzo 2017

In fede



CURRICULUM VITAE FRANCESCA MAGLIULO



DATI ANAGRAFICI

Nome: Francesca Magliulo
Data di nascita: 15 Luglio 1970
Nazionalità: Italiana
Indirizzo: Milano,
Telefono:
E-mail: francesca.magliulo2010@gmail.com

ATTUALI POSIZIONI LAVORATIVE

Responsabile Sostenibilità e CSR presso Edison – Gruppo Electricité de France (EDF)

Vice Presidente Fondazione Global Compact Italia (Nazioni Unite)

Sommario

Sono convinta che il ruolo di un'impresa debba andare oltre la semplice fornitura di prodotti e servizi, pur riducendo al massimo gli impatti ambientali e sociali delle proprie attività. L'impresa deve anche porsi l'obiettivo di generare valore sociale, proponendosi come nodo vitale di una rete più ampia, composta dai vari soggetti con cui si relaziona e facendosi promotrice di un ecosistema aperto all'ambiente in cui opera. È proprio mediante l'ascolto, l'inclusione e il coinvolgimento attivo degli stakeholder che si può generare un valore che supera il semplice valore economico, il valore condiviso e l'innovazione.

Competenze specifiche

- ✓ Politiche, linee guida, strategie e processi per integrare lo sviluppo sostenibile nel business
- ✓ Innovazione sociale
- ✓ Inclusione e diversità
- ✓ Rendicontazione e bilanci Sostenibilità
- ✓ Comunicazione e sensibilizzazione interna ed esterna su specifici temi
- ✓ Dialogo e coinvolgimento stakeholder
- ✓ Progetti a valore condiviso e co-progettazione
- ✓ Accettabilità impianti sui territori e rapporti con le comunità locali
- ✓ Studi impatto ambientale, sociale ed economico investimenti
- ✓ Valutazione sostenibilità investimenti industriali
- ✓ Cultura sostenibilità, progetti educativi su sviluppo sostenibile, energia, ecc.
- ✓ Sostenibilità della cultura: cinema, musica, teatro a basso impatto ambientale
- ✓ Local content and investimenti sociali
- ✓ Network e think-tank internazionali e nazionali
- ✓ Progetti volontariato e cooperazione
- ✓ Diritti umani
- ✓ Cambiamenti climatici
- ✓ Biodiversità
- ✓ Efficienza energetica
- ✓ Sostenibilità settore idrocarburi
- ✓ Storia d'impresa

CURRICULUM VITAE FRANCESCA MAGLIULO

Cariche presso organizzazioni

- Vice presidente e membro del comitato esecutivo della Fondazione Global Compact Italia (Nazioni Unite)
- Membro del comitato esecutivo di Ipieca
- Partecipante al Sustainable Solution Network Italy
- Membro del CSR Manager Network
- Consigliere d'amministrazione del Centro per la cultura d'impresa
- Vice presidente Associazione Sportiva Play (Edison)

ESPERIENZE LAVORATIVE

Responsabile Sostenibilità e CSR presso Edison- Gruppo EDF

Giugno 2016 – presente

Nell'ambito della Direzione Affari Istituzionali e Sostenibilità, sono responsabile della funzione Sostenibilità e CSR. La direzione è a diretto riporto dell'amministratore delegato che ne rappresenta anche i temi all'interno del Comitato Esecutivo. La funzione ha il compito di supportare il vertice e le divisioni aziendali nell'integrazione della sostenibilità e della responsabilità sociale nel business e nelle strategie e coordina il Network della sostenibilità, una rete di 30 focal point che rappresentano ogni divisione interna e ne garantiscono l'allineamento con obiettivi e strategie di sostenibilità di tutta la Edison.

Responsabilità:

- Coordinamento Network Sostenibilità
- Coordinamento gruppo di lavoro Inclusione e Pluralità del Transformation team
- Definizione, sviluppo e applicazione politiche, obiettivi e piani d'azione sostenibilità
- Coordinamento con divisione sostenibilità, HR e investor relation Gruppo EDF
- Monitoraggio e integrazione best practice nel modello di business
- Valutazione sostenibilità progetti industriali
- Responsabile categoria "ricostruzione sisma" del premio Edison Pulse
- Supporto a business unit nel promuovere l'accettabilità dei progetti industriali (nuovi o in dismissione)
- Coinvolgimento e formazione dipendenti sui temi della sostenibilità (in stretto contatto con HR)
- Progetti di volontariato
- Relazioni e partnership con ONG, organizzazioni internazionali e networks
- Progetti di stakeholder engagement e gestione dei conflitti
- Progetti ambientali e sociali per le comunità locali
- Testimonianze sulla sostenibilità presso varie Università (Cattolica di Milano, Bocconi, Statale di Milano, Luiss, Scuola Sant'Anna, ecc.)
- Bilancio di sostenibilità e strumenti di comunicazione

Membro del Transformation Team Edison e coordinatrice gruppo di lavoro Inclusione e Pluralità

Settembre 2016- presente

Il Transformation Team supporta l'amministratore delegato e il comitato esecutivo nello sviluppo di progetti innovativi che producano cambiamenti efficaci nei processi e valori aziendali. Il gruppo di lavoro sull'inclusione, composto da sei persone, ha due sponsor: l'amministratore delegato e il direttore dell'asset idrocarburi. L'obiettivo del gruppo è intervenire con progetti concreti su politiche, processi trasversali e cultura per promuovere inclusione e pluralità all'interno dell'azienda, valorizzando la centralità della persona e del capitale umano, stimolando il business a rispondere in modo innovativo ai nuovi mercati.

Vice Presidente Fondazione Global Compact Italia – Nazioni Unite

Aprile 2016- Presente

Ho curato l'adesione di Edison al United Nation Global Compact Network nel 2005. Ho partecipato alla creazione della Fondazione Global Compact Italia nel 2015, divenendo consigliere del comitato esecutivo. Il mio compito, in qualità di vice presidente, è partecipare alle strategie e attività della Fondazione, rappresentandola all'esterno in occasione di eventi, conferenze, seminari, incontri con istituzioni governative e non.

CURRICULUM VITAE FRANCESCA MAGLIULO

Responsabile Corporate Social Responsibility Edison – Direzione Relazioni esterne e Comunicazione

Dicembre 2009- Settembre 2016

Nell'ambito della Direzione Relazioni Esterne (di staff all'amministratore delegato):

- Supporto specialistico alle divisioni e funzioni aziendali nel processo di integrazione dei temi della Sostenibilità nei programmi di business.
- Gestione, monitoraggio, comunicazione e rendicontazione delle attività di sviluppo sostenibile, con particolare attenzione al bilancio di sostenibilità Edison e del gruppo EDF.
- Valorizzazione del patrimonio storico archivistico (foto-cinematografico)
- Progetti culturali ed editoriali sulla storia della Edison

Specialista presso Direzione Relazioni Esterne e Comunicazione Edison

Aprile 2000- Dicembre 2009

- Progetti di charity
- Progetti di educazione ambientale per le scuole
- Pubblicazioni aziendali (bilancio civilistico, bilancio ambientale, annual report, brochure istituzionali, giornale aziendale e altri prodotti editoriali)
- Organizzazione fiere e eventi
- Rapporti con le associazioni
- Rating etici
- Patrimonio storico e archivistico
- Sito web
- Attività di comunicazione interna

Archivio storico Fondazione Dalmine: archivista

1998-99

Collaborazione con la Fondazione Dalmine per impostarne l'ordinamento dell'archivio storico fotografico e valorizzarlo attraverso la progettazione di mostre e progetti editoriali.

Ricercatrice presso case editrici

1996- 2000

1995-1997

Catalogazione archivio storico- fotografico Montecatini-Montedison.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2011-2012

MIP (Management School at Politecnico of Milan): master in "Business of energy utilities"

1997

Laurea in Lettere Moderne, indirizzo storico con il massimo dei voti con una tesi in storia dell'industria dal titolo "L'immagine fotografica della Montecatini. Documentazione tecnica e propaganda durante il fascismo" (relatore Duccio Bigazzi; correlatore Giulio Sapelli).

1989

Diploma di Maturità Classica.

1984-1989

Liceo Classico E. Cairoli, Varese.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Lavoro di squadra
- Capacità coordinamento e connessione progetti e persone
- Networking
- Innovazione e cambiamento

CURRICULUM VITAE FRANCESCA MAGLIULO

- Valorizzazione diversità nei team e inclusione
- Lunga esperienza nel campo dello sviluppo sostenibile
- Visione strategica
- Ascolto, coinvolgimento, capacità di dialogo, facilitazione conflitti
- Forte capacità adattamento e flessibilità
- Collaudata esperienza come relatrice (convegni, corsi universitari, ecc.)

LINGUE

Inglese e francese (disinvolto)

INTERESSI

Fotografia, cinema, cucina, rugby, sport all'aria aperta, sviluppo sostenibile, diritti umani, inclusione, natura e animali, volontariato.

AUTORIZZAZIONE

Con riferimento al Decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 (G.U. 29 luglio 2003, n. 174- Supplemento ordinario n.123/L) a riguardo della "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", autorizzo all'uso dei dati sopra riportati. Autocertificazione ai sensi della legge n. 15/68, d.m. 20 Ottobre 1998 n. 403 e successive modifiche.

Milano, 6 Marzo 2017

In fede

